

Annulering av tulldeklaration ingiven i förväg

Denna text bör ses som ett komplement till meddelandespecifikationerna SCTS-IMPORT och SCTS-IMPLVC.

För att annullera en tulldeklaration elektroniskt i det nya importsystemet behöver du skicka in en begäran om annullering genom att skicka meddelande IMDR, IFDR eller ILDR (samma meddelande som vid rättning av deklaration i förväg) med koden ANNUL. Detta kan du endast göra i status ingiven.

Dessa uppgifter lämnar du på huvudnivå:

- Koden ANNUL anges i dataelement 12 02 008 000 – Ytterligare uppgift – Kod.
- Motiveringen till varför du annullerar tulldeklarationen anges i dataelement 12 02 009 000 – Ytterligare uppgifter - Text.

Det är viktigt att begäran om annullering görs på den senaste versionen av tulldeklarationen.

Du som är deklarant i tulldeklarationen kan skicka in en begäran om annullering av en

- standardtulldeklaration i förväg (IMDP)
- förenklad deklaration i förväg (IFDP)
- tulldeklaration för lågvärdeförsändelser i förväg (ILDPA).
- Efter godkänd validering skickas besked till uppgiftslämnare att tulldeklarationen har annullerats.

Nedan följer en mer detaljerad beskrivning av processen för annullering och de meddelandeutbyten som sker. I texten nedan förekommer ibland stjärnmärkningar (*). Dessa indikerar att händelsen inte alltid inträffar.

1. Skapa och skicka in en begäran om annullering av tulldeklaration

”Deklarant i tulldeklaration” skapar och skickar in en begäran om annullering genom meddelande (IMDR), (IFDR) eller (ILDR) till Tullverket.

2. Ta emot ansökan om annullering av tulldeklaration

Tullverket tar emot begäran om annullering och kontrollerar överföringen och meddelandet ur ett tekniskt perspektiv.

Om felaktigheter upptäcks stoppas begäran om annullering och Tullverket skickar Tullverket en negativ kvittens (TLFEL). Meddelandet behandlas inte vidare av Tullverket.

Om inga felaktigheter upptäcks skickar Tullverket en positiv kvittens om att meddelandet är tekniskt mottaget (TLKVT-TEM).

3. Ta emot teknisk kvittens

Om deklaranten tar emot en negativ kvittens (TLFEL) så innebär det att begäran om annullering behöver skickas på nytt när korrigerings har gjorts.

Om deklaranten tar emot en positiv kvittens (TLKVT) så innebär det att Tullverkets system fortsätter bearbetningen av begäran om annullering.

4. Semantikvalidera begäran om annullering

Tullverkets system genomför semantikvalidering och kontrollerar att uppgifterna stämmer ur ett verksamhetsperspektiv.

Om det finns fel i dessa uppgifter skickas ett meddelande till deklaranten om vilka fel som påträffats.

5*. Ta emot negativt svar

”Deklarant i tulldeklaration” tar emot negativt svar (FEL) med felutpekning. Meddelandet behandlas inte vidare av Tullverket.

”Deklarant i tulldeklaration” har då möjlighet att åtgärda felen och skicka in begäran om annullering på nytt.

6. Koppla begäran om annullering till ärende

Om allt är korrekt kopplas begäran om annullering till den befintliga tulldeklarationen. Positivt svar (avseende begäran om annullering) innehållande status ingiven/annullerad skickas till deklaranten (KVT-ING).

7. Ta emot positivt svar med status ingiven/annullerad

Deklaranten tar emot ett positivt svar (KVT-ING) från Tullverkets verksamhetssystem vilket innebär att begäran om annullering är ingiven och tulldeklarationen är annullerad i Tullverkets system.