

## Hjälp text till ansökan om EORI-nummer

### 1. Allmän information

För att bedriva tullverksamhet i EU behövs i de flesta fall ett EORI-nummer. Du behöver inte ha ett EORI-nummer om du agerar som privatperson och importerar/exporterar varor **enbart för eget personligt bruk**. Om du däremot har en enskild firma och importerar till/exporterar från firmans verksamhet behövs ett EORI-nummer.

I Sverige tilldelas EORI-nummer till företag etablerade i Sverige, till personer bosatta i Sverige och till företag etablerade i land utanför EU som behöver ett EORI-nummer. Observera att varje företag endast behöver **ett** EORI-nummer och det ska användas vid tullaktivitet i samtliga EU-länder.

I Sverige tilldelas **inte** EORI-nummer till följande företag:

- Företag etablerade i andra EU-länder och som endast är momsregistrerade i Sverige. EORI-nummer ska tilldelas i det EU-land där företaget är etablerat och det ska användas även i Sverige.
- Filialer till företag etablerade i andra EU-länder. Filialer har organisationsnummer som börjar med 5164. EORI-nummer ska tilldelas i den medlemsstat där huvudbolaget är etablerat och det EORI-numret ska användas även för filialen.
- Filialer till företag etablerade i land utanför EU. Det är huvudbolaget som ska ansöka om EORI-nummer och det EORI-numret ska användas även för filialen.
- Företag etablerade i land utanför EU och som erhållit eller ansökt om EORI-nummer i ett annat EU-land.

Fyll i formuläret, kontrollera att korrekta uppgifter är hämtade och klicka därefter på *Skicka*. Du får ett ärendenummer som du kan hänvisa till om du vill kontakta oss. I de flesta fall kommer ett e-brev med EORI-nummer inom någon timme. Vissa ansökningar måste dock hanteras manuellt och i de fallen kommer handläggningen att ta längre tid, upp till fem dagar.

Du kan läsa mer om EORI på [www.tullverket.se/eori](http://www.tullverket.se/eori).

När du fyller i ansökan kan du få olika felmeddelanden om exempelvis obligatoriska uppgifter saknas eller om det är fel format eller om otillåtna tecken använts. I namn- och adressfält kan utöver svenska alfabetet endast användas följande tecken Æ, æ, Ø, ø, Ü, ü, &, /, (, ), punkt, komma, bindestreck, accenter^, trema¨, cirkumflex^ och tilde~.

### 2. Inloggning

Vi använder en så kallad robotfälla för att minimera risken för hackning. Försök tyda bokstäverna och skriv in dem i fältet och klicka därefter på knappen *Klart*. Kan du inte tyda bokstäverna, klicka på knappen *Ny text*.

### **3. EORI-ansökan del 1**

#### **3.1 Ansöker för egen räkning**

*Ansöker för egen räkning* används när du söker EORI-nummer för det företag som du arbetar för, din egen enskilda firma eller ditt personnummer om du ansöker som privatperson. Du behöver inte ha ett EORI-nummer om du agerar som privatperson och importerar/exporterar varor **enbart för eget personligt bruk**.

#### **3.2 Ansöker för annans räkning**

*Ansöker för annans räkning* används när du agerar som ombud.

##### **3.2.1 Landkod**

Om ditt företag är etablerat i annat land än Sverige. Välj i rullgardinsmenyn.

##### **3.2.2 Organisationsnummer**

Ange ditt företags organisationsnummer för svenska företag och registreringsnummer för utländska företag. Se under punkt 3.4.1 vad som gäller för enskilda firmor.

##### **3.2.3 E-post**

Skriv in e-postadress till kontaktpersonen eller företaget ovan. Besked om tilldelat EORI-nummer skickas till denna adress.

##### **3.2.4 Kontaktperson**

Ange kontaktperson hos det företag som skickar in ansökan.

#### **3.3 Välj land om annat än Sverige**

Om företaget inte är etablerat i Sverige eller om personen inte är permanent bosatt i Sverige, välj land i rullgardinsmenyn.

#### **3.4 Organisationsnummer/personnummer**

##### **3.4.1 Svenska företag/personer**

Svensk enskild firma: ange ditt personnummer med 12 siffror YYYYMMDDNNNN. Övriga svenska företag: ange det 10-siffriga organisationsnumret. Privatpersoner: som privatperson är det väldigt sällan som ett EORI-nummer behövs. Om du trots allt behöver ett, ange ditt svenska personnummer med 12 siffror YYYYMMDDNNNN eller ditt utländska personnummer/födelsedata. Privatperson med samordningsnummer: ange samordningsnumret med 12 siffror YYYYMMNNNNNN.

##### **3.4.2 Utländska företag/personer**

Utländska företag: ange företagets registreringsnummer från land utanför EU. Privatpersoner: som privatperson är det väldigt sällan som ett EORI-nummer behövs. Om du trots allt behöver ett, ange ditt födelsedatum med YYYYMMDD.

### **3.5 Fortsätt**

När du klickar på knappen *Fortsätt* så kommer namn- och adressuppgifter att hämtas från företags-/personregister för företag etablerade i Sverige eller personer permanent bosatta i Sverige. För utländska företag/personer kan ingen automatisk hämtning av uppgifter ske.

Om företaget/personen redan har ett giltigt EORI-nummer visas ett meddelande.

Om företaget/personen har en status som gör att EORI-nummer inte kan tilldelas visas ett meddelande. För företag kan EORI-nummer tilldelas om företaget är Aktivt, i Likvidation, i Påbörjad konkurs eller under Företagsrekonstruktion.

Om det redan finns en pågående EORI-ansökan visas ett meddelande.

## **4. EORI-ansökan, del 2**

För svenska företag och personer permanent bosatta i Sverige har namn- och adressuppgifter hämtats. Kontroll har även gjorts om företaget är registrerat för moms i Sverige under det uppgivna organisationsnumret. Om du är ett svenskt nystartat företag och namnuppgift inte visas så måste du fylla i namn-, adress- och eventuellt VAT-nummer och även bilägga ett registreringsbevis.

### **4.1 Namn**

Fältet rymmer max 35 tecken.

Ange företagets officiella namn som det står i företagsregister. Korta ner namnet om det är längre än 35 tecken. Förkorta exempelvis alltid ner Aktiebolag till AB och Limited till LTD. Du som är privatpersoner anger efternamn följt av ett kommatecken och ditt förnamn. Enskilda firmor anger företagsnamn om det är registrerat i företagsregister, annars anges innehavarens efternamn följt av ett kommatecken och förnamnet.

### **4.2 VAT-nummer**

Kontroll har även gjorts om företaget är registrerat för moms i Sverige under det uppgivna organisationsnumret och det är resultatet från den sökningen som visas som VAT-nummer. Om företaget är registrerat för VAT i något annat EU-land, klicka på *Lägg till VAT-nummer*, välj landkod i rullgardinsmenyn och skriv in resten av VAT-numret.

### **4.3 Adress**

Ange den adress där företaget är etablerat. Som privatpersoner anger du den adress där du är folkbokförd. Personer med samordningsnummer anger mantalskrivningsadressen, alltså inte den tillfälliga adressen i Sverige. Använd max 2 x 35 tecken.

### **4.4 Postadress**

Som landkod ligger förvalt det land som du uppgivit att företaget är etablerat i. Ange postnummer och postadress. Max 35 tecken tillsammans.

#### **4.5 Svensk filial finns**

Om företaget har en svensk filial kan du ange filialens organisationsnummer här. Organisationsnumret för en svensk filial börjar alltid med 5164. Det innebär att vi vid registreringen kan ”koppla” ihop filialen med huvudbolaget. Post från Tullverket kommer då att skickas till filialens adress. Filialen kan inte få ett eget EORI-nummer eftersom en filial till utländskt företag, enligt svensk lag, inte anses utgöra en egen juridisk person. Filialen ska alltså använda samma EORI-nummer som huvudbolaget.

#### **4.6 Telefonnummer**

Skriv in telefonnummer med + och landkod före och ta bort första nollan i riktnumret. Svenskt telefonnummer börjar med +46.

#### **4.7 Mobilnummer**

Skriv in eventuellt mobilnummer med + och landkod före och ta bort första nollan i telefonnumret. Svenskt telefonnummer börjar med +46.

#### **4.8 Faxnummer**

Skriv in eventuellt faxnummer med + och landkod före och ta bort första nollan i riktnumret. Svenskt telefonnummer börjar med +46.

#### **4.9 Kontaktperson**

Skriv in namn på kontaktperson på företaget som EORI-nummer söks för.

#### **4.10 E-post**

Skriv in e-postadress till kontaktpersonen eller företaget ovan. Besked om tilldelat EORI-nummer skickas till denna adress.

#### **4.11 Publicering**

Det finns två ställen där företags-/personuppgifter kan publiceras idag.

- Tullverkets nationella kundregister på [www.tullverket.se](http://www.tullverket.se). Här publiceras de företag som har giltiga tillstånd utfärdade av Tullverket eller vissa andra svenska myndigheter.
- EU-kommissionens webbplats där företag/personer med giltiga EORI-nummer visas. Här anger man ett EORI-nummer och får som träffresultat namn och adress till företaget/personen.

Det finns möjlighet att undanta dessa publiceringar. Undantaget gäller då bägge webbplatserna. Man kan alltså inte bara undanta den ena.

## 4.12 Bifoga fil

Utländska företag måste alltid bifoga ett registreringsbevis. Personer bosatta utanför EU måste alltid bifoga ett utdrag ur giltigt pass. Maximalt 5 filer kan bifogas och den sammanlagda storleken för bifogade dokument får vara högst 8 MB.

## 4.13 Kontrollera

Om du fyllt i minst alla obligatoriska uppgifter och vill gå vidare med din ansökan klickar du på *Kontrollera uppgifterna*. Om någon obligatorisk uppgift saknas eller om någon uppgift har fel format visas meddelande om det.

## 4.14 Avbryt

Klicka på knappen *Avbryt* om du vill avbryta din ansökan

.

## 5. Kontrollera EORI-ansökan

Kontrollera att uppgifterna är korrekta. Det är dessa uppgifter plus inhämtade adressuppgifter som kommer att ligga till grund för registrering och tilldelning av EORI-nummer.

Vill du skriva ut ansökan innan du skickar in den, klicka på *Skrivaren* överst i mitten på sidan.

### 5.1 Ändra uppgifter

Är någon av uppgifterna är felaktig välj *Ändra uppgifter* så kommer du tillbaka till sidan innan och kan korrigera uppgiften.

### 5.2 Försäkran om fler EORI-nummer

En juridisk eller enskild person ska bara kunna tilldelas ett EORI-nummer i någon av EU:s medlemsstater. Innan du ansöker om EORI-nummer måste du därför intyga att EORI-nummer inte tilldelats dig/företaget i något annat EU-land och att du/företaget inte heller skickat in en ansökan för detta.

### 5.3 Ansök

Om du har kontrollerat att alla uppgifter är korrekta och vill gå vidare med din ansökan klickar du på *Ansök*.

### 5.4 Avbryt

Om du vill avbryta din ansökan klickar du på knappen *Avbryt*.

## 6. EORI – Bekräftelse

Denna sida är en bekräftelse på att din ansökan om EORI-nummer tagits emot av Tullverket. Din ansökan har fått ett ärendenummer som kan åberopas vid dina kontakter med Tullverket. I de flesta fall skickas inom någon timme ett e-brev med EORI-numret till den eller de epostadress/er som du angivit i din ansökan.

Vissa ansökningar måste dock hanteras manuellt och i de fallen kommer handläggningen att ta längre tid, upp till fem dagar.

Ska du göra ytterligare ansökan för annat företag klicka på *Ny ansökan*.

Vill du avsluta klickar du på *Avsluta*.