

Projekt Tullager

## PROJEKT TULLAGER

### MINNESANTECKNINGAR FRÅN REFERENSGRUPPSMÖTE - DAG 2

**Tid:** 2014-12-04 kl. 09:00-15:30  
**Plats:** Tullverket, Spannmålgatan 19, Göteborg

**Närvarande:**

Bo Jarestig (DHL), Stefan Hammar (KGH), Katti Edvardsson (Lindex), Ulrika Badenfelt (Vinge / Volvo Logistics), Peter Strömvall (Schenker Logistics AB), Charlotta Sandahl (Agility), Carina Berg (APM-terminals), Jerker Jonsson (APM-terminals), Mikael Olsén (Damco / Logent), Åsa Lindevall (UPS/SIET), Martin Gerhardt (Cargo Center).

Katarina Spolén, Christer Nilsson, Sandra Jonsson, Kristina Andersén, Sune Mårtensson, Lars-Gunnar Nilsson och Tord Lindfors, samtliga från Tullverket.

**För kännedom:** Lisbet Hallberg (Ellos), Eva Pettersson (Stadium), Kerstin Persson (TNT) och Sofia Ekelöf (Tullverket).

**Syfte med mötet:**

- Information om projekt Tullager och UCC:s krav på uppgiftslämning.
- Arbetsmaterial - Utkast för börläge tillfällig lagring
- Arbetsmaterial - Krav på lagerbokföring enligt UCC.
- Arbetsmaterial - Krav på övervakning och saldokontroll.
- Arbetsmaterial - Hantering på lager, ompackning.
- Arbetsmaterial – Utmaning i samband med införandet.
- Workshop / diskussion, vilken påverkan för näringslivet.

## 1. Information från sponsor / projektledning

Projektsponsorn Katarina Spolén hälsade alla välkomna till referensgrupp ”Tullager”.

En genomgång gjordes av agendan gjordes, se bilaga 2.1.

Katarina Spolén poängterade att detta är en arbetande referensgrupp vilket innebär att allt som tas upp ska ses som arbetsmaterial där inget är beslutat. Hon återkopplade även sedan förra mötet i oktober att det inkommit många bra frågor som projektet nu arbetar vidare med.

Tord Lindfors gick igenom agendapunkt ”Information från sponsor/projektledning, se bilaga 1.2 bild 3-10:

- Syfte och mål med dag 2 (2014-12-04), se bild 4.
- Syfte och mål workshop II ”Uppgifter i lagerbokföring och hantering/ompackning”, se bild 5.
- Syfte och mål workshop III ”Utmaningar i samband med införandet”.

## 2. Tillfällig lagring

En genomgång av ”utkast börklage för tillfällig lagring”, se bilaga 2.2 bild 7-18.

- Tillfällig lagring, inledning, se bild 8.
- Skillnaden och likheter i lagstiftningen jämfört med tullager, se bild 9-10.
- Process tillfällig lagring, se 11.
- Skillnader i processen jämfört med tullager, se bild 12.
- Flytt mellanlagerlokaler, se bild 13.
- Uppgiftslämning, se bild 14.
- Sammanslagning/samlastning, se bild 15.
- Tillfällig lagring uppgiftslämning enligt UCC, obligatoriska uppgifter, se bild 16.
- Tillfällig lagring uppgiftslämning enligt UCC, uppgifter under utredning, se bild 17.
- Skillnader i uppgiftslämning jämfört med tullager, se bild 18.

Se också bilaga 7 Tillfällig lagring uppgiftslämning enligt UCC.

Likheter och skillnader mellan tullager och tillfällig lagring presenterades. Den stora skillnaden är tidsbegränsningen på 90 dagar och att ingen hantering av varorna får ske under den tillfälliga lagringen.

En annan stor skillnad är vem som deklarerar och att formatet på deklARATIONEN kan variera, olika handlingar kan användas som deklARATION för upplägg.

## 3. Lagerbokföring, övervakning och hantering på lager

En genomgång av ”Utkast till krav på tullagerbokföringen”, se bilaga 2.2 bild 19-25.

- Krav på lagerbokföring, se bild 20-22.
- Uppgifter i lagerbokföringen, se bild 23-25.

Utkast till krav på tullagerbokföringen som presenterades är ännu på mycket översiktlig nivå och kommer att specificeras mer noggrant längre fram i processen.

Tullövervakning och saldo, se bild 26-27.

När det gäller saldokontroll och tullövervakning poängterades att det är tullagerhavaren som ansvarar för att hålla kontroll över saldo för uppläggen. Tullverkets ansvar är att övervaka och kontrollera att tullagstiftningen efterföljs. Hur denna övervakning/kontroll kommer att ske är inte beslutat än.

## 4. Workshop tullagerbokföring / hantering på lager

Introduktion till workshopen, se bilaga 2.2, bild 29-32.

- Uppgifter i lagerbokföringen, se bild 29-30.
- Ompackning, kvantitets- och klassificeringsförändringar, se bild 31-32.

En kort stund gavs till gruppen att titta igenom de uppgifter som ska finnas tillgängliga i tullagerbokföringen. Inga särskilda synpunkter kom fram.

Sedan arbetade gruppen med hantering på lager

- Hur ska hanteringen meddelas på bästa sätt
- Rimlig mängd meddelanden
- Tillstånd per gång, per år eller i tullagertillståndet

Möjlighet bör finnas till att justera enheter när man lägger upp godset på lagret

- det är då man packar upp godset från kartonger/pallar till stycken.

## 5. Internetdeklarationer och andra webbtjänster

En genomgång av ”Internetdeklarationer och övriga portaltjänster”, se bilaga 2.2 bild 34-37.

Som en del av nya Tullagersystemet kommer en webbportallösning finnas tillgänglig på Tullverkets webbplats. Utformning görs utifrån följande mål och syfte:

- För de som sällan nyttjar tullager/tillfällig lagring
- För sällan förekommande flöden
- För uppladdning av dokument
- För att kunna övervaka sina ärenden hos Tullverket

Utformning och exakta funktioner är inte än specificerade.

- Internetdeklarationer, Tid för Tullager respektive Tillfällig lagring, se bild 36.
- Lista över övriga funktioner, se bild 37.

## 6. Utmaningar i samband med införandet

En genomgång av ”Utmaningar i samband med införandet av nya Tullagerförfarandet”, se bilaga 2.2 bild 38-42.

- Införandeproblematik, se bild 39.
- Tidsaspekter, se bild 40.
- Exempel på utmaningar hos Tullverket, se bild 41.
- Exempel på utmaningar i näringslivet.

Många utmaningar finns i samband med införandet. Det är många beroenden både inom Tullverket och externt i samverkan med näringslivet och mellan parter i näringslivet. Lagstiftningen är inte klar vilket gör att ändringar kommer att kunna ske långt fram i processen samtidigt som det i vissa fall kan röra sig om stora förändringar som tar tid att införa.

Övergången kommer troligtvis inte att ske vid ett tillfälle och detta gör att gammalt och nytt kommer att blandas under en tid – en utmaning i sig.

## 7. Workshop III "Utmaningar i samband med införandet"

Vilka utmaningar ser vi och vad underlättar?

Referensgruppen listade "utmaningar" och "vad som underlättar". På mötet gjordes följande redovisning:

### Utmaningar

- Deklaranter går över till elektroniskt förfarande före tullagerhavaren
- Tullagerhavaren går över till elektroniskt förfarande före deklaranter
- Mix mellan elektroniskt och manuell hantering i samma uttag

### Underlättar

- Information.
- Möjlighet att kunna förbereda innan, systemleverantörer tidigt på plats med lösningar
- Certifiering av systemleverantörer, s.k. "godkända system".
- Checklista för vad systemen ska uppfylla
- Stegvis införande – ex en kund i taget
- Tid för att omsätta större delen av det manuellt upplagda innan man för över resterande i ett "engångs upplägg". Troligen 1-2 år, men måste tas fram för respektive lager.

## 8. Summering

En summering gjordes av möte:

- Utkast till börläge för tillfällig lagring presenterades.
- Utkast krav på lagerbokföring presenterades.
- Utkast på övervakning och saldokontroll presenterades.
- Workshop "krav på lagerbokföring" genomfördes. En första redovisning gjordes. Här uppmanades näringslivet att även bearbeta frågeställning på hemmaplan.
- Workshop "Ompackning" genomfördes. En första redovisning gjordes. Här uppmanades näringslivet att även bearbeta frågeställning på hemmaplan.
- Översiktlig sammanställning av Tullagers portaltjänster presenterades.
- Workshop "utmaningar i samband med införandet" genomfördes. En första redovisning gjordes. Här uppmanades näringslivet att även bearbeta frågeställning på hemmaplan.

Frågeställningar:

- Vad är en genomsnittlig omloppstid på varor som ligger på tullager? För att kunna beräkna en rimlig överläggningsperiod.
- Vill man kunna neka upplägg även på ett privat lager?

Sponsor och projektledning tackade för ett bra genomfört arbetsmöte.

Nästa möte blir i Stockholm den 5 februari 2015.

Vid tangenterna

**Tord Lindfors**

**Bilagor**

Bilaga 1.1 – Agenda dag 1.

Bilaga 1.2 – Bildspel referensgruppsmötet dag 1.

**Bilaga 2.1 – Agenda dag 2.**

**Bilaga 2.2 - Bildspel referensgruppsmötet dag 2.**

Bilaga 3 - Lagerhantering (Tullager och Tillfällig lagring) i pdf

Bilaga 7 - Uppgiftslämning enligt UCC (tullager och tillfällig lagring).

Bilaga 8 - Krav på uppgifter i lagerbokföringen enligt UCC.

Bilaga 9 - Utkast till dokumentationsmodell ”specifikation för elektronisk uppgiftslämning”.