



Ansökan om tillstånd att använda förenklade förfaranden

Observera! Se anvisningar om hur formuläret ska fyllas i.

Fälten 1-6 utgör en gemensam del. Kompletterande formulär finns för import och export.

Original	1. Sökande Icke-konfidentiellt	Avsett för tullmyndigheterna															
	1.a. TIN-nummer (Trader Identification Number)	1.b. Referensnummer															
1.c. Kontaktuppgifter																	
1.d. Ingivande av deklarationer <input type="checkbox"/> i eget namn och för egen räkning <input type="checkbox"/> som direkt ombud <input type="checkbox"/> som indirekt ombud																	
2. Förenklat förfarande		Icke-konfidentiellt															
<table border="0" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 50%; vertical-align: top;">a. <input type="checkbox"/> Lokalt klareringsförfarande <input type="checkbox"/> Import <input type="checkbox"/> fri omsättning <input type="checkbox"/> tullager <input type="checkbox"/> aktiv förädling <input type="checkbox"/> temporär införsel <input type="checkbox"/> användning för särskilda ändamål <input type="checkbox"/> bearbetning under tullkontroll <input type="checkbox"/> Export <input type="checkbox"/> export <input type="checkbox"/> återexport <input type="checkbox"/> export för passiv förädling</td><td style="width: 50%; vertical-align: top;">b. <input type="checkbox"/> Förenklat deklarationsförfarande <input type="checkbox"/> Import <input type="checkbox"/> fri omsättning <input type="checkbox"/> tullager <input type="checkbox"/> aktiv förädling <input type="checkbox"/> temporär införsel <input type="checkbox"/> användning för särskilda ändamål <input type="checkbox"/> bearbetning under tullkontroll <input type="checkbox"/> Export <input type="checkbox"/> export <input type="checkbox"/> återexport <input type="checkbox"/> export för passiv förädling</td></tr></table>			a. <input type="checkbox"/> Lokalt klareringsförfarande <input type="checkbox"/> Import <input type="checkbox"/> fri omsättning <input type="checkbox"/> tullager <input type="checkbox"/> aktiv förädling <input type="checkbox"/> temporär införsel <input type="checkbox"/> användning för särskilda ändamål <input type="checkbox"/> bearbetning under tullkontroll <input type="checkbox"/> Export <input type="checkbox"/> export <input type="checkbox"/> återexport <input type="checkbox"/> export för passiv förädling	b. <input type="checkbox"/> Förenklat deklarationsförfarande <input type="checkbox"/> Import <input type="checkbox"/> fri omsättning <input type="checkbox"/> tullager <input type="checkbox"/> aktiv förädling <input type="checkbox"/> temporär införsel <input type="checkbox"/> användning för särskilda ändamål <input type="checkbox"/> bearbetning under tullkontroll <input type="checkbox"/> Export <input type="checkbox"/> export <input type="checkbox"/> återexport <input type="checkbox"/> export för passiv förädling													
a. <input type="checkbox"/> Lokalt klareringsförfarande <input type="checkbox"/> Import <input type="checkbox"/> fri omsättning <input type="checkbox"/> tullager <input type="checkbox"/> aktiv förädling <input type="checkbox"/> temporär införsel <input type="checkbox"/> användning för särskilda ändamål <input type="checkbox"/> bearbetning under tullkontroll <input type="checkbox"/> Export <input type="checkbox"/> export <input type="checkbox"/> återexport <input type="checkbox"/> export för passiv förädling	b. <input type="checkbox"/> Förenklat deklarationsförfarande <input type="checkbox"/> Import <input type="checkbox"/> fri omsättning <input type="checkbox"/> tullager <input type="checkbox"/> aktiv förädling <input type="checkbox"/> temporär införsel <input type="checkbox"/> användning för särskilda ändamål <input type="checkbox"/> bearbetning under tullkontroll <input type="checkbox"/> Export <input type="checkbox"/> export <input type="checkbox"/> återexport <input type="checkbox"/> export för passiv förädling																
3. Typ av tillstånd (ange kod)																	
4.a. Godkänd ekonomisk aktör (AEO) <input type="checkbox"/> JA Nr <input type="checkbox"/> NEJ																	
4.b. Tillstånd för tullförfaranden för vilka förenklade förfaranden kommer att användas																	
<table border="1" style="width: 100%;"><thead><tr><th style="width: 30%;">Typ</th><th style="width: 40%;">Referensnummer</th><th style="width: 30%;">Sista giltighetsdag</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>			Typ	Referensnummer	Sista giltighetsdag												
Typ	Referensnummer	Sista giltighetsdag															
5. Huvudränskaper																	
5.a. Plats där huvudränskaper hålls																	
5.b. Typ av huvudränskaper																	
6. Kompletterande formulär																	



Ansökan om tillstånd att använda förenklade förfaranden

Kompletterande formulär - IMPORT

Original	7. Bokföring för förfarandet		
	7.a. Plats där bokföring hålls		
	7.b. Typ av bokföring		
	7.c. Andra relevanta uppgifter		
	8. Typ av varor		
	8.a. KN-nummer / Kapitel i KN	Varubeskrivning	
	8.b. Beräknad total kvantitet	8.c. Beräknat antal transaktioner	
	8.d. Beräknat totalt tullvärde	8.e. Genomsnittligt tullbelopp	
	8.f. Växelkurs <input type="checkbox"/> Jag ansöker om tillämpning av en enda växelkurs, dvs. den som gäller på den första dagen av den period som deklarationen omfattar, i enlighet med artikel 172 i tillämpningsföreskrifterna.		
	9. Tullförfarande	Icke-konfidentiellt	
	10. Godkänd förvaringsplats för varorna / Tullkontor (lokalt klareringsförfarande)		
	a. MS	b. Förvaringsplats (namn och adress)	c. Lokalt tullkontor (namn och adress)
	11. Tullkontor för import (förenklad deklaration)		
	a. MS	b. Tullkontor (namn och adress)	
	12. Företag som inkluderats i enhetstillståndet		
	a. MS	b. Företag (namn och adress)	
	13. Övervakningskontor (om tillämpligt)		

14. Typ av förenklad deklaration

- Administrativt enhetsdokument
 Elektronisk deklaration
 Kommersiellt eller administrativt dokument
ange typ:

15. Ytterligare uppgifter / villkor

16. Jag samtycker till att samtliga uppgifter utbyts med tullmyndigheterna i alla involverade medlemsstater och med kommissionen.

- Jag samtycker till att de icke-konfidentiella uppgifterna i denna ansökan offentliggörs.
 Jag samtycker inte till att de icke-konfidentiella uppgifterna i denna ansökan offentliggörs.

Ort och datum

Underskrift och namnförtydligande

Skicka din ansökan till:

Tullverket

Box 12854

112 98 Stockholm



Ansökan om tillstånd att använda förenklade förfaranden

Kompletterande formulär - EXPORT

Original	7. Bokföring för förfarandet	
	7.a. Plats där bokföring hålls	
	7.b. Typ av bokföring	
	7.c. Andra relevanta uppgifter	
8. Typ av varor		
8.a.	KN-nummer / Kapitel i KN	Varubeskrivning
8.b. Beräknad total kvantitet		8.c. Beräknat antal transaktioner
8.d. Beräknat totalbelopp		
9. Tullförfarande		Icke-konfidentiellt
10. Godkänd förvaringsplats för varorna / Tullkontor (lokalt klareringsförfarande)		
a. MS	b. Förvaringsplats (namn och adress)	c. Lokalt tullkontor (namn och adress)
11. Tullkontor för export (förenklad deklaration)		
a. MS	b. Tullkontor (namn och adress)	
12. Namn på och adress till företag som inkluderats i enhetstillståndet		
Icke-konfidentiellt		
a. MS	b. Företag (namn och adress)	
13. Övervakningskontor (om tillämpligt)		

14. Typ av förenklad deklaration

- Administrativt enhetsdokument
 Elektronisk deklaration
 Kommersiellt eller administrativt dokument
ange typ:

15. Ytterligare uppgifter / villkor

16. Jag samtycker till att samtliga uppgifter utbyts med tullmyndigheterna i alla involverade medlemsstater och med kommissionen.

- Jag samtycker till att de icke-konfidentiella uppgifterna i denna ansökan offentliggörs.
 Jag samtycker inte till att de icke-konfidentiella uppgifterna i denna ansökan offentliggörs.

Ort och datum

Underskrift och namnförtydligande

Skicka din ansökan till:

Tullverket
Box 12854
112 98 Stockholm

Förklarande anmärkningar till ansökningsformulär för förenklade förfaranden

Avdelning I

Uppgifter som ska anges i ansökningsformulärets olika fält

Allmän anmärkning:

Vid behov kan de begärda uppgifterna anges i en separat bilaga till ansökningsformuläret med hänvisning till respektive fält i det berörda formuläret.

Medlemsstaterna får begära ytterligare upplysningar.

1. Sökande

Ange den sökandes fullständiga namn och adress. Den sökande är den person till vilken tillståndet ska utfärdas.

1.a TIN-nummer

Ange TIN-nummer (Trader Identification Number).

1.b Referensnummer

Ange vid behov ett internt referensnummer för att hänvisa till denna ansökan i tillståndet.

1.c Kontaktuppgifter

Ange namn på kontaktperson, adress, telefon-, faxnummer och e-postadress.

1.d Inlämnande av deklarerationer

Ange om deklARATIONEN inlämnas i eget namn eller i egenskap av ombud genom kryss i tillämplig ruta.

2. Förenklat förfarande

Ange vilken typ av förenklat förfarande (lokal klarering och/eller förenklad deklARATION) och vilket tullförfarande (import och/eller export) ansökan gäller genom ett kryss i tillämplig ruta.

2.a och 2.b

När det gäller förfarandet aktiv förädling, ange "1" för suspensionssystemet och "2" för restitutionssystemet. När det gäller återexport kommer ansökan att gälla förenklade förfaranden i de fall en tulldeklARATION krävs.

3. Typ av tillstånd

Ange en av följande koder:

1. Första ansökan för ett tillstånd som inte är ett enhettillstånd
2. Ansökan om ändrat eller förnyat tillstånd (ange även det berörda tillståndets nummer)
3. Första ansökan om ett enhettillstånd

4.a Godkänd ekonomisk aktör (AEO)

Ange status om godkänd ekonomisk aktör föreligger: Om "JA" ange certifikatnummer.

4.b Tillstånd för tullförfaranden för vilka förenklade förfaranden kommer att användas

Ange typ av, referens till och eventuell sista giltighetsdag för det/de tillstånd som det/de förenklade förfarandena kommer att användas för. Om ansökan om tillstånd lämnats nyligen, ange typ av ansökt/ansökta tillstånd och dagen för ansökan.

I fråga om typ av tillstånd ange en av följande koder:

Kod Förfarande för vilket tillstånd beviljats

- | | |
|---|----------------------------------|
| 1 | Tullagerförfarandet |
| 2 | Aktiv förädling |
| 3 | Temporär införsel |
| 4 | Användning för särskilda ändamål |
| 5 | Bearbetning under tullkontroll |
| 6 | Passiv förädling |

5. Huvudräkenskaper

- Affärs- eller skattebokföringsmaterial eller övrigt bokföringsmaterial.

5.a Ange fullständig adress till den plats där huvudräkenskaperna hålls.

5.b Ange typ av räkenskaper (elektroniskt baserade eller pappersbaserade och typ av system och programvara som används).

6. Kompletterande formulär

Ange det antal kompletterande formulär som åtföljer denna ansökan.

Avdelning II

Uppgifter som ska anges i de olika fälten i de kompletterande formulären för import och export

7. Bokföring för förfarandet

Uppgifter om bokföring (*tullrelaterade räkenskaper*).

7.a Ange den fullständiga adressen till den plats där bokföringen hålls.

7.b Ange den typ av bokföring (elektroniskt baserad eller pappersbaserad och typ av system och programvara som används).

7.c Ange i tillämpliga fall andra relevanta uppgifter om bokföringen.

8. Typ av varor

Uppgifter om typ av varor och transaktioner.

8.a Ange i tillämpliga fall KN-nummer, i annat fall åtminstone kapitel i KN och varubeskrivning.

8.b-e Ange uppgifter månadsvis.

8.f Vid import kan sökande ange att de vill använda den växelkurs som är giltig på deklarationsperiodens första dag, i enlighet med artikel 172. Om detta önskas, ange ett kryss i rutan.

9. Tullförfarande

Ange koder för berörda tullförfaranden i enlighet med bilaga 38 (t.ex. kod 40 för övergång till fri omsättning och fri konsumtion).

10. Godkänd förvaringsplats för varorna / Tullkontor (*lokalt klareringsförfarande*)

Uppgifter om godkända förvaringsplatser för varorna och behörigt tullkontor.

10.a Ange med hjälp av ISO alfa 2-landkoden den deltagande medlemsstat där förvaringsplatsen för varorna enligt fält 10.b är belägen. Genväg till: [Landskoder](#)

10.b Vid det lokala klareringsförfarandet, ange den fullständiga adressen till förvaringsplatsen för varorna.

10.c Ange namn, adress och kontaktuppgifter för det lokala tullkontor som är behörigt för förvaringsplatsen för varorna enligt fält 10.b.

11. Tullkontor för import/export (*förenklad deklaration*)

Uppgifter om de tullkontor där den förenklade deklarationen ska inges.

11.a Ange deltagande medlemsstat med hjälp av ISO alfa 2-landkoden. Genväg till: [Landskoder](#)

11.b Vid *förenklad deklaration*, ange namn, adress och kontaktuppgifter för de tullkontor där den förenklade deklarationen ska inges.

12. Företag som inkluderats i enhetstillståndet

Ange, i tillämpliga fall relevanta uppgifter om de företag som inkluderats i enhetstillståndet och som agerar för enhetstillståndshavarens räkning.

12.a Ange deltagande medlemsstat med hjälp av ISO alfa 2-landkoden. Genväg till: [Landskoder](#)

12.b Ange namn och adress till det företag som agerar för enhetstillståndshavarens räkning i den medlemsstat som anges i fält 12.a.

13. Övervakningskontor

Ange, i tillämpliga fall namn, adress och kontaktuppgifter för övervakningskontoret.

14. Typ av förenklad deklaration

Ange typ av förenklad deklaration genom ett kryss i tillämplig ruta. Vid användning av kommersiella eller andra administrativa dokument måste typen av dokument specificeras.

15. Ytterligare uppgifter/villkor

Ange i tillämpliga fall ytterligare uppgifter eller villkor som kan vara relevanta för det berörda förenklade förfarandet, t.ex. förfarande och tidsfristen för att inge kompletterande deklarationer.

16. Vid tiden för ansökan om **enhetstillstånd**

- måste den sökande gå med på att utbyta samtliga uppgifter med tullmyndigheterna i vilken medlemsstat som helst samt med kommissionen,
- kan den sökande genom ett kryss i tillämplig ruta gå med på att icke-konfidentiella uppgifter offentliggörs för allmänheten på Internet.

Underskrift: Den som undertecknar bör alltid vara den person som företräder den sökande som helhet. (I Sverige ska den som undertecknar alltid vara behörig firmatecknare).

Icke-konfidentiella uppgifter som är tillgängliga för en bredare allmänhet

För den bredare allmänheten ska följande uppgifter tillhandahållas (med hänvisning till fältnumret i ansökningsformuläret):

- Namn och adress till innehavaren av enhetstillståndet för förenklade förfaranden (fält 1).
- Tillståndets nummer (tilldelat av tullmyndigheten).
- Förfarandekod(er) i enlighet med bilaga 38 (fält 9).
- Uppgift om huruvida det förenklade förfarandet har beviljats för import eller export (fält 2.2 eller 2.b).
- ISO alfa 2-landkod för de medlemsstater som är involverade i enlighet med bilaga 38 (fält 10.a).
- Namn och adress till de företag som inkluderats i enhetstillståndet och som agerar för enhetstillståndshavarens räkning (fält 12.b).