



## Tullverkets föreskrifter och allmänna råd om en tullordning;

**TFS 2016:2**

beslutade den 7 april 2016.

Utkom från trycket  
den 18 april 2016

Tullverket föreskriver<sup>1</sup> följande med stöd av 1 kap. 5, 9, 13 och 17 §§, 2 kap. 4 §, 3 kap. 5 § 1 och 2, 7 §, 17 § 3 samt 22 och 23 §§, 4 kap. 18 § och 5 kap. 1 och 4 §§ tullförordningen (2016:287).

### AVDELNING I. ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

#### 1 kap. Allmänna bestämmelser

##### Tillämpningsområde

1 § Denna författning innehåller föreskrifter som kompletterar

- Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 952/2013 av den 9 oktober 2013 om fastställande av en tullkodex för unionen (tullkodexen),
- Kommissionens delegerade förordning (EU) 2015/2446 av den 28 juli 2015 om komplettering av Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 952/2013 vad gäller närmare regler avseende vissa bestämmelser i unionens tullkodex (kompletteringsförordningen),
- Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2015/2447 av den 24 november 2015 om närmare regler för genomförande av vissa bestämmelser i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 952/2013 om fastställande av en tullkodex för unionen (genomförandeförordningen),
- Kommissionens delegerade förordning (EU) 2016/341 av den 17 december 2015 om komplettering av Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 952/2013 vad gäller övergångsregler för vissa bestämmelser i unionens tullkodex i de fall de relevanta elektroniska systemen ännu inte är i funktion, och om ändring av kommissionens delegerade förordning (EU) 2015/2446 (övergångsförordningen),
- Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1889/2005 av den 26 oktober 2005 om kontroller av kontanta medel som förs in i eller ut ur gemenskapen,

<sup>1</sup> Dnr STY 2015-88.

- tullagen (2016:253), och
- tullförordningen (2016:287).

### **Definitioner**

**2 §** I denna författning förstås med *mindre luftfartyg*: luftfartyg för befordran av passagerare som är typgodkänt för högst tio passagerare eller luftfartyg för befordran av gods vars högsta tillåtna startmassa inte överstiger 5 700 kg,

*LRN (lokalt referensnummer)*: utöver vad som anges i annan författning omfattas även tull-id.

I övrigt har de uttryck som används i denna författning samma betydelse som i de författningar som anges i 1 §.

### **Tillhandahållande av information**

**3 §** Uppgifter som lämnas till Tullverket enligt tullagstiftningen, såsom deklarationer, anmälningar och ansökningar ska anges på svenska, norska eller engelska.

Uppgifterna kan lämnas på ett annat språk om Tullverket utan besvär kan hantera detta. I annat fall kan Tullverket alltid kräva att uppgiftslämnaren lämnar uppgifterna på något av de språk som anges i första stycket.

**4 §** Uppgifterna ska, om inte annat regleras i någon annan författning, lämnas på de formulär som Tullverket har publicerat eller på det sätt som annars anges i denna tullordning.

#### *Elektronisk uppgiftslämning*

**5 §** Om inte annat anges i denna tullordning eller i någon annan författning ska uppgifter som utbyts elektroniskt med Tullverket överföras

- genom en programvara för EDI, eller
- genom någon av tjänsterna Tullverkets internetdeklaration (TID), Mina sidor och Mina meddelanden.

**6 §** Den som vill kommunicera elektroniskt med Tullverket enligt 5 § ska, med undantag för Mina meddelanden, lämna en ansökan till Tullverket.

**7 §** För att få använda en programvara där uppgifter överförs via EDI ska nödvändiga tester av programvaran ha genomförts och Tullverket ska ha godkänt testresultaten.

#### *Reservrutin*

**8 §** Om uppgifter inte kan lämnas på grund av att den systemlösning som används för uppgiftslämnandet inte är tillgänglig ska, om tillvägagångssät-

tet inte regleras i någon annan författning, uppgifterna lämnas enligt de reservrutiner som Tullverket har publicerat.

### **Avgifter och kostnader**

**9 §** Den som begär att tullpersonal ska närvara ska, om begäran beviljas och om inte annat anges i 10 §, betala en avgift för tullpersonalens närvaro – under annan tid än officiell kontorstid, eller – på annan plats än en plats som anges i en förteckning som Tullverket har publicerat.

**10 §** Någon avgift enligt 9 § första strecksatsen ska inte tas ut vid – begäran enligt artikel 24.4 i kompletteringsförordningen av en godkänd ekonomisk aktör om att kontroll ska utföras på en annan plats än den plats där varornas ankomst måste anmälas till Tullverket, – hantering av en avisering från en godkänd avsändare vid transitering, – mottagande av en gränsövergångsattest vid ett transittullkontor, – avslutande av ett T-dokument eller ett transiteringsföljedokument vid ett bestämmelsetullkontor, – hantering av TIR- och ATA-carneter, – uppvisande av ett exportföljedokument vid ett utfartstullkontor, eller – tullbehandling av varutrafiken med skattefriområden.  
Avgiften ska inte tas ut för klarering av mindre luftfartyg.

**11 §** Avgiften enligt 9 § första strecksatsen är 140 kr för varje tillfälle.  
Avgiften enligt 9 § andra strecksatsen tas ut för tulltjänstemannens tid (inklusive restid) och resekostnader. För tulltjänstemannens tid är avgiften 450 kronor per timme. Avgiften ska bara tas ut för hela timmar. Även om flera tulltjänstemän deltar tas endast avgift ut för en tulltjänstemans tid. För resor med tjänstebil är avgiften 17 kronor för varje påbörjad mil.

**12 §** Om en begäran enligt 9 § första strecksatsen inte har kunnat utföras och detta inte beror på tulltjänstemannen, ska en avgift tas ut enligt 11 § första stycket. Ingen avgift ska tas ut om begäran har återkallats senast två timmar före utsatt tid.

### **Valutaomräkning och tidsfrister**

**13 §** Vid tillämpning av artiklarna 146.1 b och 2 i genomförandeförordningen ska säljkurser som Nordea Bank AB publicerar varje bankdag för valutor anses vara den offentliggjorda växelkursen.

**14 §** För valutor där växelkurser inte publiceras varje dag av Nordea Bank AB gäller artikel 146.4 i genomförandeförordningen. För dessa valutor används under en kalendermånad de växelkurser som Nordea Bank AB publicerar som säljkurs på föregående månads sista bankdag. Om banken har publicerat flera kurser för en valuta ska den växelkurs användas som används vid kommersiella transaktioner med utlandet.

AVDELNING II. FAKTORER SOM SKA LÄGGAS TILL GRUND  
FÖR TILLÄMPNINGEN AV IMPORT- ELLER EXPORTTULLAR  
OCH ANDRA ÅTGÄRDER BETRÄFFANDE VARUHANDEL

**2 kap. Faktorer som ska läggas till grund för tillämpningen av  
import- eller exporttullar och andra åtgärder beträffande varuhanandel**

**Varors värde för tulländamål**

**1 §** Tullvärdet ska, för varje särskild varupost i en tulldeklaration eller i ett beslut om fastställande av tull, avrundas till närmast lägre hela kronor.

Första stycket tillämpas även för statistiskt värde.

**2 §** En tullvärdedeklaration får, till dess att ett elektroniskt system finns tillgängligt, lämnas in till Tullverket på papper.

AVDELNING III. TULLSKULD OCH GARANTIER

**3 kap. Tullskuld och garantier**

**Garanti**

**1 §** En insättning på Tullverkets bankkonto är likvärdig med en kontant deposition enligt artikel 92.1 a i tullkodexen.

**2 §** En garanti i form av pantsättning av ett spärrat konto i enlighet med artikel 83.1 b i kompletteringsförordningen ska bestå av ett belopp som sätts in på ett konto i ett kreditinstitut som har Finansinspektionens tillstånd att bedriva verksamhet. Beloppet ska vara spärrat mot kontohavarens åtkomst och pantsatt till förmån för Tullverket. Kreditinstitutet ska vara underrättat om pantsättningen.

Övriga former av garantier enligt artikel 83 i kompletteringsförordningen godtas inte.

**3 §** När en garanti vid transitering har ställts i form av en kontant deposition återbetalas det deponerade beloppet efter att transiteringen har avslutats och ett depositionskvitto utfärdat av Tullverket har visats upp.

**Underrättelse om tullskuld**

*Muntlig underrättelse*

**4 §** Om inte annat anges i 5 och 8 §§ underrättas en gäldenär muntligt av en tulltjänsteman om den tull och andra skatter och avgifter som ska betalas. Gäldenären kan begära ett skriftligt underlag.

Om ett kvitto på betalning (tullkvitto) utfärdas anses underrättelse ha skett det datum som framgår av kvittot.

*Tullräkning*

**5 §** Den som har beviljats anstånd med betalning och som inte redan anses ha underrättats enligt artikel 102.2 i tullkodexen, underrättas om de belopp som ska betalas enligt 6 § genom en tullräkning.

En underrättelse genom en tullräkning kan göras även till den som inte har beviljats anstånd med betalning och för belopp som inte har underrättats enligt 4 §.

En underrättelse genom en tullräkning ska anses ha skett den dag då tullräkningen är utställd.

**6 §** I tullräkningen tas de belopp upp som ska betalas till Tullverket på grund av Tullverkets beslut om tull, annan skatt, tulltillägg, förseningsavgift, dröjsmålsränta eller avgifter enligt 1 kap. 9 §.

I en tullräkning tas även de belopp upp som ska betalas till Tullverket på grund av Tullverkets beslut om annan avgift vars avgiftskod anges i Tulltaxan.

**7 §** För den som har beviljats anstånd med betalning utfärdas en tullräkning en gång i veckan. Tullräkningen omfattar beslut om fastställande av tull och andra skatter och avgifter för alla varor som har frigjorts under en kalendervecka.

*Annan handling*

**8 §** I de fall en underrättelse om beslut görs genom en annan handling än en tullräkning eller ett tullkvitto framställs kravet på betalning genom en tullräkning.

**Betalning**

**9 §** Den som har beviljats anstånd med betalning ska betala tull och andra skatter och avgifter på importerade varor senast fredagen i fjärde veckan efter den kalendervecka då varorna har frigjorts.

**10 §** Ett belopp som har påförts någon på grund av import av varor eller som av någon annan anledning har förts upp på en tullräkning ska betalas till Tullverkets bankkonto.

**Återbetalning**

**11 §** Ett belopp som ska återbetalas tas upp som en kreditpost på tullräkningen.

**12 §** En tullräkning där kreditposterna är större än debetposterna (kreditsaldo) betalas till gäldenärens bankkonto eller, om uppgift om bankkonto saknas, via utbetalningskort.

**13 §** Beloppet kan återbetalas till någon annan än till den som ansöker om återbetalning, om detta begärs i ansökan. Om en sådan ansökan görs genom ombud ska det framgå av ombudets fullmakt eller annan skriftlig handling att gäldenären medger att beloppet återbetalas till någon annan.

#### AVDELNING IV. INFÖRSEL AV VAROR I UNIONENS TULLOMRÅDE

### **4 kap. Förhandsanmälan och anmälan av ankomst av transportmedel**

#### **Förhandsanmälan av fartyg i sjötrafik**

**1 §** En förhandsanmälan enligt 3 kap. 3 § tullagen av ett fartyg som kommer till en plats inom det svenska tullområdet (ankommande fartyg) ska lämnas till Tullverket genom elektronisk överföring av uppgifter via Sveriges nationella system för rapporteringsformaliteter för fartyg (Maritime Single Window).

**2 §** Befälhavaren på ett ankommande fartyg ska, om inte annat anges i 6–10 §§, lämna en förhandsanmälan

- a) minst tjugofyra timmar innan fartyget ankommer till en anvisad hamn eller annan godkänd plats inom det svenska tullområdet, eller
- b) senast när fartyget lämnar föregående hamn, om sjöresan kommer att vara mindre än tjugofyra timmar, eller
- c) så snart som dessa uppgifter är tillgängliga, om ankomsthavnen inte är känd eller om den ändras under resan.

**3 §** En förhandsanmälan till Tullverket ska innehålla uppgifter enligt FAL-formulären 1–4 i enlighet med Internationella sjöfartsorganisationens konvention om förenkling av formaliteterna i internationell sjöfart.

Dessutom ska följande uppgifter lämnas i tillämpliga fall:

- hänvisning till summarisk införseldeklaration,
- uppgift om till vilken anläggning för tillfällig lagring eller annat lossningsställe varorna förs när lasten ska lossas,
- uppgift om LRN eller motsvarande om fartygets last innehåller varor som anmäls till ett tullförfarande,
- uppgift om mängd och enhet för den last som totalt ska lossas i ankomsthavnen.

En förhandsanmälan till Tullverket behöver inte innehålla uppgifter om resandes handbagage eller på fartyget medförd järnvägsvagn i trafik och däri medförd last och inte heller last i fordon som åtföljs av förare. I fråga om lastfordon som åtföljs av förare behöver endast uppgifter om fordonets registreringsnummer och om last medförs eller inte lämnas.

**4 §** Om ett fartygs beräknade ankomsttid ändras ska befälhavaren meddela den nya ankomsttiden till Tullverket via Maritime Single Window.

**5 §** Om ett ankommande fartyg bogserar ett annat fartyg som saknar en egen befälhavare, ska befälhavaren på det bogserande fartyget lämna förhandsanmälan enligt 3 § för båda fartygen.

*Fartygstrafik från ett annat EU-land*

**6 §** Bestämmelserna i 1–5 §§ gäller inte för fartyg som ankommer från en plats inom EU:s tullområde utan att medföra varor.

Bestämmelserna i 1–5 §§ gäller inte heller fartyg som omfattas av ett tillstånd till reguljär fartygslinje i enlighet med artikel 120 i kompletteringsförordningen, under förutsättning att fartyget inte medför icke-unionsvaror som omfattas av en transiteringsdeklaration i form av ett transportdokument.

*Statsfartyg*

**7 §** Bestämmelserna i 1–5 §§ gäller inte fartyg som

- inom det svenska tullområdet uteslutande används av en svensk eller utländsk statlig myndighet eller institution för dess verksamhet,
- inte används i kommersiellt syfte, och
- inte medför varor som står under tullövervakning.

*Bärningsfartyg m.m.*

**8 §** Bestämmelserna i 1–5 §§ gäller inte fartyg som

- genom inredning och utrustning visas vara avsett för dykning, bärgning, sjöräddning, katastrofhjälp, bekämpning av eller skydd mot utsläpp till sjöss eller andra operationer som är nödvändiga för att garantera säkerheten på land och till sjöss eller för skyddet av den marina miljön, när det utövar sådan verksamhet, och
- endast medför sådant som har bärgats med fartyget, utrustning för bärgning eller för att skydda den marina miljön samt förnödenheter och proviant för fartyget.

*Fritidsbåtar*

**9 §** Bestämmelserna i 1–5 §§ gäller inte fritidsbåtar som omfattas av befrielse från importtullar som återinförda varor i enlighet med artikel 203 i tullkodexen och som inte medför andra varor än

- varor av icke-kommersiell natur som medförs i en resandes personliga bagage och omfattas av befrielse från importtullar enligt artikel 41 i förordning (EG) nr 1186/2009 eller som återinförda varor, och
- bärbara musikinstrument som återimporteras av resande och som omfattas av befrielse från importtullar som återinförda varor i enlighet med artikel 203 i tullkodexen.

Bestämmelserna i 1–5 §§ gäller inte fritidsbåtar som hänförs till tillfällig införsel enligt artikel 212 i kompletteringsförordningen och som

endast medför personliga tillhörigheter och varor för sportändamål som avses i artikel 219 i kompletteringsförordningen.

Första och andra styckena gäller inte

– om fritidsbåten medför sådana varor som avses i artikel 142 i kompletteringsförordningen och som inte kan deklarerats muntligt eller i enlighet med artikel 141, eller

– om fritidsbåten används för att mot betalning föra med sig passagerare.

Med fritidsbåt avses i denna paragraf en fritidsbåt enligt definitionen i Europaparlamentets och rådets direktiv 2013/53/EU.

#### *Fartyg i inrikes trafik*

**10 §** Bestämmelserna i 1–5 §§ gäller inte fartyg som enbart går i inrikes trafik och som inte medför varor som står under tullövervakning.

Om ett fartyg som avses i första stycket vid färd mellan svenska platser förs från eller till det svenska tullområdet på grund av att dess rätta kurs går utanför tullområdet, ska enbart detta förhållande inte medföra skyldighet för befälhavaren att följa bestämmelserna i 1–5 §§.

#### **Förhandsanmälan av luftfartyg**

**11 §** En förhandsanmälan enligt 3 kap. 3 § tullagen behöver inte göras för ett luftfartyg som kommer till det svenska tullområdet från tredjeland eller från ett annat EU-land (ankommande luftfartyg) om luftfartyget ankommer till en internationell unionsflygplats.

Ett ankommande luftfartyg som kommer till en annan flygplats än en internationell unionsflygplats och som inte medför varor som står under tullövervakning behöver inte förhandsanmälas om en färdplan för luftfartygets resa till det svenska tullområdet lämnas till ett flygtrafikledningsorgan senast en timme innan luftfartyget beräknas starta från sista utländska ort.

Ett luftfartyg får föras till det svenska tullområdet utan att förhandsanmälas om luftfartyget

- inom det svenska tullområdet uteslutande används av en svensk eller utländsk statlig myndighet eller institution för dess verksamhet,
- inte används i kommersiellt syfte, och
- inte medför varor som står under tullövervakning (statsluftfartyg).

**12 §** I andra fall än vad som anges i 11 § ska en förhandsanmälan göras till Tullverket senast två timmar innan luftfartyget beräknas starta från sista utländska ort.

**13 §** En förhandsanmälan ska innehålla uppgifter om luftfartygets beteckning och typ, senast besökta ort, last, antal ombordvarande, flygplats dit luftfartyget ska föras och den beräknade ankomsttiden. Redovisningen av lasten får vara summarisk.



**14 §** Om den beräknade ankomsttiden har ändrats med mer än en timme ska den nya beräknade ankomsttiden lämnas senast två timmar innan luftfartyget beräknas starta från sista utländska ort. Den ändrade ankomsttiden får lämnas via luftfartygets färdplan. I sådant fall ska uppgift om den nya beräknade ankomsttiden lämnas senast en timme innan luftfartyget beräknas starta från sista utländska ort.

**15 §** Om flygningen inte blir av ska en inlämnad förhandsanmälan återkallas. Detta ska göras snarast möjligt där förhandsanmälan har gjorts. En förhandsanmälan får återkallas via luftfartygets färdplan.

### **Anmälan om ankomst av fartyg i sjötrafik**

**16 §** En anmälan om ankomst av ett fartyg vilket har registrerats i systemet Maritime Single Window anses vara inlämnad av befälhavaren till Tullverket när ett ATA-meddelande (Actual Time of Arrival) lämnats enligt Transportstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (TSFS 2009:2) om tillsyn inom sjöfartsområdet.

## **5 kap. Transport till avsedd plats**

### **Sjötrafik**

**1 §** Ett fartyg som ankommer till det svenska tullområdet ska av befälhavaren föras till en hamn som Tullverket har anvisat eller godkänt.

**2 §** Ett fartyg som går i regelbunden trafik med tredjeland och som medför passagerare eller sådana varor som ska anmälas enligt artikel 139 i tullkodexen får endast ankomma på en tid och en plats som Tullverket har godkänt.

Trafikföretaget ska meddela Tullverket i god tid innan sådan trafik ska påbörjas.

**3 §** Bestämmelserna i 1 § gäller inte fartyg som omfattas av 4 kap. 6 §, 9 § eller 10 §.

### **Lufttrafik**

**4 §** Ett luftfartyg som ankommer till det svenska tullområdet från tredjeland ska av befälhavaren föras till en internationell unionsflygplats. Detta gäller även om luftfartyget före ankomsten till det svenska tullområdet har mellanlandat på en unionsflygplats i en annan av EU:s medlemsstater.

**5 §** Ett ankommande luftfartyg som medför passagerare får ankomma till en internationell unionsflygplats endast klockan 7–21. Detta gäller alla dagar.

Tidsbegränsningen gäller dock inte

1. luftfartyg i linjefart och tidtabellbunden chartertrafik,

2. flygplatserna Arlanda, Landvetter och Malmö Airport som har kontinuerligt öppethållande i tullhänseende för all lufttrafik,
3. för mindre luftfartyg som kommer från Norge eller Island,
4. då Tullverket i ett särskilt fall har medgett undantag från begränsningen.

### **Fordonstrafik**

**6 §** Den som kommer med ett fordon till det svenska tullområdet över en landgräns mot tredjeland ska, om inte annat anges i 7 § eller 8 §, transportera fordonet och andra medhavda varor på en väg där det finns ett tullkontor (tullväg).

Tullverket kan medge undantag från första stycket enligt 9 §.

**7 §** Varor som avses i artikel 135.1 c och d och i artikel 136.1 e i kompletteringsförordningen och som inte omfattas av artikel 142 i kompletteringsförordningen får, utan hinder av vad som anges i 6 § första stycket, i enlighet med artikel 135.5 i tullkodexen vid landgränsen mot Norge föras in till en i gränstrakterna belägen plats efter tillstånd av Tullverket.

### **Resandetrafik**

**8 §** Resande som kommer till det svenska tullområdet över en landgräns mot tredjeland får, enligt artikel 135.5 i tullkodexen, använda en annan väg än en tullväg om den resande

- kommer med ett fordon, eller
- kommer utan något särskilt transportmedel, och
- endast för med sig varor som avses i artikel 138 a, c och d och artikel 139 i kompletteringsförordningen och som inte omfattas av artikel 142 i kompletteringsförordningen.

### **Beslut om undantag från rutt och tid**

**9 §** Efter ett särskilt beslut av Tullverket kan en transport få föras in till svenskt tullområde

- via annan rutt än vad som föreskrivs i denna tullordning,
- på annan tid än ordinarie öppettid eller tid som anges i denna tullordning.

## **6 kap. Anmälan, lossning och undersökning av varor**

### **Anmälan av varors ankomst**

**1 §** I en anmälan av varor i fordonstrafik ska uppgifter om fordonet samt uppgifter om kollin (antal och slag), godsmärkning, varuslag och bruttovikt anges. I förekommande fall ska även uppgift om LRN anges. Personliga tillhörigheter behöver endast uppges om de ska räknas till lasten.

Om ingen last medförs får anmälan om fordonet göras muntligt.

**2 §** En anmälan om ankomst av varor som kommer via järnväg görs via e-post.

**3 §** Ankomst av varor som förs in enligt 5 kap. 7 och 8 §§ behöver i enlighet med artikel 139.6 i tullkodexen inte anmälas.

### **Lossning och undersökning av varor**

#### *Lossning från fartyg*

**4 §** Ett fartyg i regelbunden trafik enligt en tidtabell som har meddelats till Tullverket i förväg får, utan hinder av artikel 140 i tullkodexen, börja lossa så snart det har fullgjort skyldigheterna enligt 4 kap. 3 §. Tullverket kan i särskilda fall bestämma annat.

Varor som får föras in av ombordvarande utan att betala tull eller skatt och utan hinder av importrestriktioner får, utan hinder av artikel 140 i tullkodexen, föras bort från fartyget. Vidare får förnödenheter och proviant för fartyget tas ombord. Tullverket kan i särskilda fall bestämma annat.

**5 §** Om det har anordnats ett tullfilter får en resande i färjetrafik inte, utan medgivande av en tulltjänsteman, föra i land andra varor än personliga tillhörigheter som inte omfattas av tull, skatt eller importrestriktioner senare än en timme, eller den eventuellt kortare tid som Tullverket bestämmer för en viss färjelinje, efter fartygets ankomst.

### **Tillfällig lagring av varor**

**6 §** En deklaration för tillfällig lagring ska innehålla de uppgifter som anges i bilaga A eller de uppgifter som annars ska lämnas enligt villkoren för tillståndet.

## AVDELNING V. ALLMÄNNA REGLER OM TULLSTATUS, HÄNFÖRANDE AV VAROR TILL ETT TULLFÖRFARANDE, KONTROLL OCH BORTSKAFFANDE AV VAROR

### **7 kap. Varors tullstatus och hänförande av varor till ett tullförfarande**

#### **Tulldeklaration på papper**

**1 §** En tulldeklaration för de förfaranden som anges i artikel 14 i övergångsförordningen får lämnas enligt vad som anges i artikel 15 i den förordningen.

#### **Tulldeklaration som lämnats in i förväg**

**2 §** I de fall en tulldeklaration har lämnats in i förväg enligt artikel 171 i tullkodexen ska en anmälan om ankomst av vara göras genom att det lämnas ett giltigt LRN.

För transportsätten sjö och flyg ska även uppgift om godslokalkod för tillfällig lagring lämnas i de fall tulldeklarationen avser icke-unionsvaror som förs in i det svenska tullområdet.

### **Kompletterande tulldeklaration**

**3 §** I de fall en kompletterande tulldeklaration ska lämnas till Tullverket ska denna lämnas senast elva dagar efter den dag då varan frigjordes, om inte annat framgår av 5 och 6 §§.

En kompletterande tulldeklaration som upprättas på enhetsdokumentet ska lämnas till Tullverket senast tio dagar efter den dag då varan har frigjorts.

**4 §** I de fall då Tullverket har medgivit att en sammanfattande deklaration får lämnas, ska denna omfatta alla varor från samma avsändningsland och till samma bestämmelseland för vilka transportsättet är detsamma och vilka har frigjorts för ett tullförfarande under samma dag.

I övrigt gäller bestämmelserna i 3 §.

**5 §** I de fall då Tullverket har medgivit att en kompletterande tulldeklaration får lämnas i periodisk form, ska den omfatta alla varor från samma avsändningsland för vilka transportsättet är detsamma och vilka har frigjorts för övergång till fri omsättning under en kalendervecka. Om tullsatsen eller någon annan skattesats för ett visst varuslag har ändrats, ska de varor som påverkas tas upp som separata poster i deklarationen och tull och annan skatt ska beräknas utifrån den tull- och skattesats som gällde för varorna när de fördes in i bokföringen.

Den periodiska deklarationen ska lämnas i form av ett elektroniskt dokument senast elva dagar efter utgången av den kalendervecka då varorna frigjordes. Som datum för frigörande anges söndagen i gällande kalendervecka.

**6 §** I de fall då Tullverket har medgivit att en kompletterande tulldeklaration får lämnas i periodisk form, ska den omfatta alla varor som har exporterats till samma bestämmelseland, för vilka transportsättet är detsamma och vilka har frigjorts för export under samma kalendermånad. Den periodiska deklarationen ska lämnas i form av ett elektroniskt dokument senast den trettonde dagen i påföljande månad efter utgången av den månad då varorna har frigjorts.

## **AVDELNING VI. ÖVERGÅNG TILL FRI OMSÄTTNING OCH BEFRIELSE FRÅN IMPORTTULLAR**

### **8 kap. Övergång till fri omsättning**

## Befrielse från importtullar för återinförda varor

*Allmänna råd till artikel 203.2 i tullkodexen*

Exempel på vad som anses vara särskilda omständigheter är:

*Avsättningssvårigheter.* Varorna har exporterats för försäljning men inte sålts och återimporteras av den som exporterade dem.

*Felaktiga eller defekta varor.* Defekta varor återimporteras av den som exporterade varorna då de returneras av säkerhetsskäl till säljaren för analys och skrotning eller därför att varorna inte kunde användas av köparen för avsett ändamål. Detta gäller inte varor som returneras för reparation och därefter återexporteras.

*Garantiåtaganden.* Varorna returneras under garantitiden. Det kan till exempel vara fråga om en garantireparation.

*Gällande lagstiftning i tredjeland.* Varorna returneras för att de inte längre kan användas i det land dit de sändes på grund av gällande lagar i det landet.

*Juridisk tvist.* Varorna returneras efter att ha varit beslagtagna eller belagda med exportförbud av en myndighet i ett tredjeland.

*Kontraktsbrott.* Köparen i tredjeland har inte respekterat villkoren i ett kontrakt.

*Lager.* Utgångna artiklar återimporteras av den som exporterade varorna då de returneras från en återförsäljare eller vid retur av reservdelslager.

*Privatperson.* Retur av personliga tillhörigheter som återimporteras av den som exporterade varorna.

*Projekt.* Retur av industrimaskiner, maskinverktyg med mera vid avveckling av produktion i samband med projekt.

*Transport.* Problem med transporten till Sverige.

*Uthyrning.* Specifika varor, till exempel större industrimaskiner, returneras efter ett långfristigt lån eller en långtidsuthyrning (leasing).

*Utställning.* Utställningsföremål returneras efter visning eller lagring (i samband med en utställning).

## AVDELNING VII. SÄRSKILDA FÖRFARANDEN

### 9 kap. Särskilda förfaranden

#### Tullager

1 § Inventering av de varor som lagras under tullagerförfarandet ska ske minst en gång per år, om inget annat tidsintervall framgår av tillståndet.

## AVDELNING VIII. UTFÖRSEL AV VAROR OCH TRANSPORTMEDEL

### 10 kap. Utförsel av varor och transportmedel

#### Förhandsanmälan av fartyg i sjötrafik

1 § En förhandsanmälan enligt 3 kap. 15 § tullagen av ett fartyg som avgår från en plats inom det svenska tullområdet direkt till tredjeland eller till en plats inom EU:s tullområde och som medför varor som står under tullövervakning (avgående fartyg) ska lämnas till Tullverket genom

elektronisk överföring av uppgifter via Sveriges nationella system för rapporteringsformaliteter för fartyg (Maritime Single Window).

**2 §** Befälhavaren på ett avgående fartyg ska, om inte annat anges i 6 §, lämna en förhandsanmälan

– innan fartyget hämtar varor som står under tullövervakning eller passagerare, eller

– innan fartyget lämnar den plats som fartyget sist besöker före avgången från det svenska tullområdet, i de fall varor eller passagerare inte har hämtats.

**3 §** En förhandsanmälan enligt 2 § ska innehålla uppgifter enligt FAL-formulären 1 och 2 i enlighet med Internationella sjöfartsorganisationens konvention om förenkling av formaliteterna i internationell sjöfart.

En förhandsanmälan behöver inte innehålla uppgifter om resandes handbagage eller på fartyget medförd järnvägsvagn i trafik och däri medförda varor och inte heller varor i fordon som åtföljs av förare. I fråga om lastfordon som åtföljs av förare behöver endast uppgifter om fordonets registreringsnummer och om last medförs eller inte lämnas.

**4 §** Om ett fartygs meddelade avgångstid ändras ska befälhavaren meddela den nya avgångstiden till Tullverket via Maritime Single Window.

**5 §** Om ett avgående fartyg bogserar ett annat fartyg som saknar en egen befälhavare, ska befälhavaren på det bogserande fartyget lämna förhandsanmälan för båda fartygen.

#### *Lättnader för vissa fartyg*

**6 §** Bestämmelserna i 1–5 §§ gäller inte fartyg som

– avgår till en plats inom EU:s tullområde och som inte medför några varor,

– omfattas att ett tillstånd till reguljär fartygslinje i enlighet med artikel 120 i kompletteringsförordningen, under förutsättning att fartyget inte medför icke-unionsvaror som omfattas av en transiteringsdeklaration i form av ett transportdokument,

– avses i 4 kap. 7–10 §§.

#### **Förhandsanmälan av luftfartyg**

**7 §** En förhandsanmälan enligt 3 kap. 15 § tullagen behöver inte göras för ett luftfartyg som avgår från det svenska tullområdet direkt till tredjeland eller till ett annat EU-land (avgående luftfartyg) med eller utan varor om luftfartyget avgår från en internationell unionsflygplats.

Ett avgående luftfartyg som avgår från en annan flygplats än en internationell unionsflygplats och som inte medför varor som står under tullövervakning behöver inte förhandsanmälas om en färdplan för luftfartygets resa från det svenska tullområdet lämnas till ett flygtrafik-

ledningsorgan senast en timme innan luftfartyget beräknas starta från sista svenska ort.

Ett statsluftfartyg får föras från det svenska tullområdet utan att förhandsanmälas.

För förhandsanmälan tillämpas bestämmelserna i 4 kap. 12–15 §§ även vid avgång.

### **Transportmedlets rutt**

#### *Sjötrafik*

**8 §** Ett fartyg som avgår från det svenska tullområdet ska avgå från en hamn som Tullverket har anvisat eller godkänt.

**9 §** Ett avgående fartyg ska, när det färdas inom det svenska tullområdet, framföras utan annat uppehåll än nödvändigt med hänsyn till fartygets säkerhet eller som medges av Tullverket eller som beror på någon myndighets åtgärd.

**10 §** Ett fartyg som går i regelbunden trafik med tredjeland och som medför passagerare eller last i fordon eller andra lastenheter som ska tullklaras i omedelbart samband med avgången, får endast avgå på en tid och en plats som Tullverket har godkänt.

Trafikföretaget ska meddela Tullverket i god tid innan sådan trafik ska påbörjas.

**11 §** Bestämmelserna i 8 och 9 §§ gäller inte fartyg som

– avgår till en plats inom EU:s tullområde och som inte medför några varor, eller

– omfattas av tillstånd till reguljär fartygslinje i enlighet med artikel 120 i kompletteringsförordningen, under förutsättning att fartyget inte medför icke-unionsvaror som omfattas av en transiteringsdeklaration i form av ett transportdokument.

Bestämmelserna i 8 § gäller inte fartyg som omfattas av 4 kap. 9 § eller 10 §.

Bestämmelserna i 9 § gäller inte fartyg som omfattas av 4 kap. 7–10 §§.

#### *Lufttrafik*

**12 §** Ett luftfartyg som avgår till tredjeland ska avgå från en internationell unionsflygplats. Detsamma gäller landning under utresan.

**13 §** Ett avgående luftfartyg som medför passagerare får avgå från och under utresan landa på en internationell unionsflygplats endast klockan 7–21. Detta gäller alla dagar.

Tidsbegränsningen gäller dock inte

1. för luftfartyg i linjefart och för tidtabellbunden chartertrafik,

2. för flygplatserna Arlanda, Landvetter och Malmö Airport som har kontinuerligt öppethållande i tullhänseende för all lufttrafik,
3. för mindre luftfartyg som avgår till Norge eller Island,
4. då Tullverket i ett särskilt fall har medgett undantag från begränsningen.

**14 §** Ett luftfartyg som avgår från det svenska tullområdet till tredjeland eller till ett annat EU-land ska, när det färdas inom det svenska tullområdet, framföras utan annat uppehåll än nödvändigt med hänsyn till fartygets säkerhet eller som medges av Tullverket eller som beror på någon myndighets åtgärd.

**15 §** Om ett luftfartyg vid färd mellan svenska orter tillfälligt lämnar det svenska tullområdet i enlighet med gällande färdplan, ska inte enbart detta förhållande medföra skyldighet för befälhavaren att följa bestämmelserna om förhandsanmälan och transport till avsedd plats.

#### *Fordonstrafik*

**16 §** Den som lämnar det svenska tullområdet med ett fordon över en landgräns mot tredjeland ska transportera fordonet och andra medhavda varor på en väg där det finns ett tullkontor (tullväg).

Tullverket kan medge undantag från första stycket enligt 5 kap. 9 §.

**17 §** Bestämmelserna i 5 kap. 9 § är tillämpliga även vid utförelse.

### AVDELNING IX. TULLVERKETS ÖVERVAKNINGS- OCH KONTROLLVERKSAMHET

#### **11 kap. Tullkontroll**

##### **Lokaler till Tullverkets förfogande**

###### *Allmänt råd till 4 kap. 4 § tullagen*

Till lokaler som transportföretag enligt 4 kap. 4 § tullagen ska ställa till Tullverkets förfogande utan kostnad för staten räknas tullfilter, tullexpedition, utrymme för gatekontroller, bagagevisitationsrum, lokal för visitation av fordon, verkstadsutrymme, förhørs- och väntrum, kroppsvisitationsrum, visitationstoalett, hundrum, terminalrum, förråd, pausrum med pentry, kapprum och personaltoalett. Även övernattningsrum och vilrum, omklädnads- och hygienutrymmen samt lunchrum och utrymme för ett antal terminalarbetsplatser ska tillhandahållas om Tullverket begär det. Det ska också finnas nödvändigt antal parkeringsplatser för tjänstefordon.

I skyldigheten att tillhandahålla lokaler ingår även underhåll och drift såsom uppvärmning, vatten, avlopp, el, belysning, städning, fönsterputsning, sophämtning och snöröjning.

Såvida inte något annat överenskommes ska hyresfria lokaler stå helt till Tullverkets förfogande och Tullverket ska ha rätt att låsa lokalerna.

Till anordningar som ska ställas till Tullverkets förfogande utan kostnad för staten räknas dels all byggnadsknuten inredning såsom tak- och väggarmaturer,



persienner, hyllor och skåp i förråd, på toaletter och i kapprum samt köksinredning i pausrum och i förekommande fall lunchrum, dels all inredning i tullfilter, visitationsrum, förhørsrum, väntrum och hundrum liksom all inredning i visitationslokaler för fordon enligt en specifikation som har upprättats av Tullverket. Till inredning som ska bekostas av transportföretaget räknas också fastighetsnät för tele- och datakommunikation samt överfallsalarm och i förekommande fall inbrottsalarm enligt Tullverkets specifikation.

Övriga anordningar som ska bekostas av transportföretaget är skärmtak, tullkurer i förekommande fall, portaler, stängsel och trafik- och tullfilterskyltar. Dessa ska utformas och sättas upp i samråd med Tullverket. I förekommande fall ska också billyft, kompressor, tryckluftsuttag, rullband, röntgenutrustning och utrustning för att kunna avläsa transportmedels ankomsttider och resandes biljetter tillhandahållas av transportföretaget efter samråd med Tullverket.

Tullverket bekostar möbler som inte är fast monterade, gardiner, kontorsmaskiner och telefoner.

- 
1. Denna författning träder i kraft den 1 maj 2016.
  2. Genom författningen upphävs Tullverkets föreskrifter och allmänna råd (TFS 2000:20) om tullförfaranden m.m. (tullordning).

TULLVERKET

THERESE MATTSSON

Linda Lindström  
(Rättsavdelningen)

**Deklaration för tillfällig lagring**

Följande uppgifter ska lämnas i en deklARATION för tillfällig lagring:

- Antal blad som deklARATIONEN omfattar
- Antal kollin
- Godsmottagare
- Deklarant
- Ombud
- Ombudskod
- Uppgifter om transporten såsom fartygsnamn, fordons registreringsnummer
- Container
- Transportsätt för en ankommande transport
- Förvaringsplats
- Varubeskrivning, märken och nummer, containernummer, antal och slag
- Kollital eller motsvarande enhet
- Avsändningsland och ursprungsland
- Vikt
- Referens till ankommande handling eller summarisk deklARATION
- Transittull-id eller annat dokument vid ankomst efter transitering
- Särskilda uppgifter
- Godsregistreringsnummer
- Datum för uppläggning och attest

## **Bestämmelser om användning av enhetsdokumentet och uppgiftslämnande i tulldeklARATIONER**

### **1 Inledande bestämmelser**

Denna bilaga innehåller kompletterande bestämmelser om hur enhetsdokumentet ska användas och hur uppgifter ska lämnas i tulldeklARATIONER.

### **2 Enhetsdokumentet**

#### **2.1 Tryckning av blanketter**

Tullverket ger ut enhetsdokumentet i set om åtta respektive fyra blad enligt övergångsförordningens bilaga 9, tillägg B1 och B2. Tullverket ger ut tilläggsblad i set om åtta blad respektive fyra blad enligt övergångsförordningens bilaga 9, tillägg B3 och B4.

Importörer, exportörer, ombud med flera kan trycka egna blanketter, antingen hela set för fullständig användning eller set för uppdelad användning. När importsetet (blad 6, 7 och 8) trycks behöver inget neutraliseringsstryck göras, det vill säga att hela blanketten kan göras självkopierande för att karbonpapper inte ska behövas när blanketten fylls i.

Tilltryck av adresser, referenser och dylikt får efter godkännande av Tullverket göras på de exemplar som stannar i Sverige. Blanketten får inte förses med firmans logotyp.

Föreskrifter om krav i fråga om papperskvalitet, format, färg med mera för enhetsdokumentet finns i övergångsförordningens bilaga 9, tillägg C1, A. Allmän beskrivning. Till färgmarkeringarna bör följande färger enligt färgsystemet Pantone Matching System (PMS) användas:

- Röd (Warm Red) PMS 178-179
- Gul PMS 114
- Grön PMS 349
- Blå PMS 300

Deklarationen får upprättas på vitt självkopierande papper utan förtryck med datorhjälp (till exempel laserskrivare) under förutsättning att blanketterna får samma utseende som de tryckta blanketterna med undantag för tryckfärg, tontryck och färgmarkeringar. De blad som ska användas i Sverige behöver inte ha baksidetryck. De blad som ska användas för export, transitering eller som kompletterande deklARATIONER då ett förenklat förfarande tillämpas behöver inte vara självkopierande. Om deklARANTEN eller det ombud som anlitas väljer att lämna en standardtulldeklARATIONER eller en förenklad deklARATIONER för import enbart på blad 6 av enhetsdokumentet behöver detta blad inte vara självkopierande.

Ett blankettset som ska användas för transitering av icke-unionsvaror som förvaras på tillfällig lagring bör också förses med ett extra blad som ska användas som utlämningsedel.

## 2.2 Metod för att fylla i

Tullverket får i särskilda fall medge att blanketten fylls i för hand. Om något blad i blankettsetet ska användas utomlands ska blanketten alltid fyllas i med hjälp av skrivmaskin eller motsvarande. Uppgifter som ska fyllas i på de blad som gäller transitering får dock fyllas i för hand.

## 3 Lämna uppgifter

### 3.1 Gemensamma bestämmelser för att lämna uppgifter i en tulldeklaration

Utöver de uppgifter som är obligatoriska (A-uppgifter) eller valfria för uppgiftslämnaren (C-uppgifter) att lämna i en tulldeklaration enligt övergångsförordningens bilaga 9 tillägg C1 och D1 eller annan författning ska

- B-uppgifter lämnas enligt vad som regleras i denna bilaga
- de nationella koder som anges i kodförteckningen i Tulltaxan användas, utöver de koder som regleras i annan författning
- uppgifter lämnas enligt vad som anges i de tekniska regelverken TDR050, SCTS-NP, TDR310, SCTS-AIS, SCTS-SC, TDR006, DDNXA, DDNIA, DDNTA och SCTS-CWHOP som publiceras av Tullverket.

## 4 Export från Sverige till tredjeland

### 4.1 Export

#### 4.1.1 Standardtulldeklaration

##### Standardtulldeklaration

För en standardtulldeklaration för export (övergångsförordningens bilaga 9, tillägg C1, kolumn A) ska B-uppgifter anges i följande fält. Om inget annat anges ska fälten fyllas i enligt 4.1.4.

2	
6	
8	
14	
15 a	
18	Transportmedlets identitet krävs bara för jordbruksprodukter som omfattas av exportbidrag
24	
29	
35	Uppgift krävs bara när ett tullagerförfarande avslutas

- 47 Uppgift om slag krävs bara när exporttull ska tas ut  
 Uppgift om beskattningsgrund krävs bara när exporttull ska tas ut  
 Uppgift om avgiftssats krävs bara när exporttull ska tas ut  
 48 Uppgift krävs bara när exporttull ska tas ut

#### **Standardtulldeklaration med samtidig anmälan av varorna (UGE)**

För en standardtulldeklaration för export med samtidig anmälan av varorna (UGE) (övergångsförordningens bilaga 9, tillägg C1, kolumn A) ska B-uppgifter anges i följande fält. Om inget annat anges ska uppgifterna fyllas i enligt 4.1.4.

- 2  
 6  
 8  
 14  
 15 a  
 18 Transportmedlets identitet krävs bara för jordbruksprodukter som omfattas av exportbidrag  
 24  
 29  
 30  
 35 Uppgift krävs bara när ett tullagerförfarande avslutas  
 47 Uppgift om slag krävs bara när exporttull ska tas ut  
 Uppgift om beskattningsgrund krävs bara när exporttull ska tas ut  
 Uppgift om avgiftssats krävs bara när exporttull ska tas ut  
 48 Uppgift krävs bara när exporttull ska tas ut  
 49 Uppgift krävs bara när ett tullagerförfarande avslutas

#### **4.1.2 Registrering i deklarantens bokföring m.m.**

##### **Anmälan om varors avgång (ALE-meddelande) och frigörande genom registrering i deklarantens bokföring.**

*Underrättelse om varors avgång och begäran om frigörande vid export*

En underrättelse om varors avgång och begäran om frigörande vid export ska innehålla följande uppgifter. Om inget annat anges ska uppgifterna fyllas i enligt 4.1.5.

- LRN
- Taxebestämmande dag
- Klareringsenhet
- Kod för särskild omständighet
- Kod för betalningssätt för transportkostnader
- Kod för lastplats
- Kommersiellt referensnummer
- Bestämmelseland
- Container

- Containernummer
- Aktiva transportmedlets identitet vid gräns
- Godsets förvaringsplats
- Total bruttovikt
- Avsändare eller exportör
- Mottagare
- Deklarant
- Ombud
- Antal förseglingar
- Förseglingsidentitet
- Utfartstullkontor
- Varubeskrivning
- FN-kod för farligt gods
- Godsmärkning
- Kod för kollislag
- Antal kollin eller delar
- Tidigare handlingar
- Bilagda handlingar

*Registrering i deklarantens bokföring*

Av de förklarande anmärkningarna till övergångsförordningens bilaga 9, tillägg A framgår att medlemsstaterna kan bortse från krav på vissa uppgifter om dessa i stället lämnas i den kompletterande deklARATIONEN. Följande uppgifter behöver inte finnas i registreringen i deklarantens bokföring:

- Transportdokumentnummer
- Varukod
- Nettovikt
- Referensnummer för registrering i deklarantens bokföring
- Tillståndsnummer
- Underskrift eller bestyrkande

*Kompletterande deklARATION (UFF-meddelande)*

En kompletterande tulldeklARATION ska innehålla uppgifter i det elektroniska dokumentet som motsvarar följande fält. Om inget annat anges ska uppgifterna fyllas i enligt 4.1.4.

- 1 Första och andra delfältet
- 2
- 6
- 7
- 8
- 14
- 15 a
- 17 a
- 18 Transportmedlets identitet krävs bara för jordbruksprodukter som

	omfattas av exportbidrag
19	
21	
24	
25	
26	
29	Frivillig uppgift
31	
32	
33	
34 a	
35	Uppgift krävs bara när ett tullagerförfarande avslutas
37	
38	
40	
41	
44	
46	
47	Uppgift om slag krävs bara när exporttull ska tas ut
	Uppgift om beskattningsgrund krävs bara när exporttull ska tas ut
	Uppgift om avgiftssats krävs bara när exporttull ska tas ut
48	Uppgift krävs bara när exporttull ska tas ut
49	Uppgift krävs bara när ett tullagerförfarande avslutas

#### 4.1.3 Varor för vilka handelsstatistiska uppgifter inte behöver lämnas

Vid export av sådana varor som är uppförda i förteckningen i bilaga I till kommissionens förordning (EU) nr 113/2010 av den 9 februari 2010 om vissa tillämpningsföreskrifter för rådets förordning (EG) nr 471/2009 om statistik över utrikeshandel behöver handelsstatistiska uppgifter inte lämnas i tulldeklarationen. Uppgifter behöver då endast lämnas i följande fält:

1	Första och andra delfältet
2	
5	
8	
14	
17 a	
31	
33	Ange 00
37	
38	Ange 0
44	
46	Ange 0

#### 4.1.4 Information om de uppgifter som ska anges i de olika fälten i tulldeklarationen

**Fält 2: Avsändare/Exportör**

En exportör som har tilldelats tillstånd med tilläggsiffror (två tecken) och som har ett Eori-nummer utfärdat i Sverige, ska utöver Eori-numret ange tilläggsiffrorna för att åberopa tillståndet.

En fysisk person som saknar Eori-nummer men som har svenskt personnummer ska ange personnumret föregått av SE.

En fysisk person som varken har Eori-nummer eller svenskt personnummer ska ange landkod enligt övergångsförordningens bilaga 9, tillägg D1, fält 2, följt av födelsedatum (ÅÅÅÅMMDD).

Under "Nr" ska exportörens telefonnummer och referens (kontaktperson) anges.

**Fält 3: Blanketter**

Om tulldeklarationen avser endast en varupost behöver fältet inte fyllas i.

**Fält 6: Antal kollin**

Om sändningen enbart består av bulkvaror anges 0. Om sändningen består av både bulkvaror och förpackade eller oemballerade varor anges det totala antalet kollin för de förpackade varorna eller det totala antalet oemballerade varor.

**Fält 14: Deklarant/Ombud**

Utöver deklarantens uppgifter ska i förekommande fall fullständigt namn och adress för ombudet också anges.

Den deklarat och i förekommande fall det ombud som har tilldelats tillstånd med tilläggsiffror (två tecken) och som har ett Eori-nummer utfärdat i Sverige, ska utöver Eori-numret ange tilläggsiffror för att åberopa tillståndet.

En fysisk person som saknar Eori-nummer men som har svenskt personnummer ska ange sitt personnummer föregått av SE.

En fysisk person som varken har Eori-nummer eller svenskt personnummer ska ange landkod enligt övergångsförordningens bilaga 9, tillägg D1, fält 2, följt av födelsedatum (ÅÅÅÅMMDD).

Under "Nr" ska deklarantens och i förekommande fall ombudets telefonnummer och referens (kontaktperson) anges.

**Fält 30: Godsets förvaringsplats**

Ange en godslokalkod som består av tre bokstäver och som markerar den plats där varan finns.

**Fält 31: Kollen och varubeskrivning; Märken och nummer –  
Containernummer – Antal och slag**



Om ett kolli innehåller flera olika varor anges alla uppgifter om kollit i fält 31. För följande varuposter med varor ur samma kolli anges varubeskrivning, antal kolli som 0, förpackningskod samt texten ”Del av kolli + kolli/nummer/godsmärkning”.

Om deklarationen innehåller flera varuposter och varorna är förpackade i flera containrar kan samtliga containernummer anges i det första delfältet i fält 31.

#### **Fält 32: Varupost nr**

Om tulldeklarationen endast avser en varupost behöver fältet inte fyllas i. Annars numreras varuposterna löpande.

#### **Fält 33: Varukod**

I det tredje till femte delfältet ska de nationella koder som finns i kodförteckningen i Tulltaxan användas.

#### **Fält 37: Förfarande**

I det andra delfältet ska de nationella koder som finns i kodförteckningen i Tulltaxan användas.

#### **Fält 38: Nettovikt (kg)**

Om nettovikten överstiger 1 kg och inbegriper en del av 1 kg kan följande avrundning göras:

– Mellan 0,001 och 0,499 kilogram: avrundning nedåt (kg)

– Mellan 0,5 och 0,999 kilogram: avrundning uppåt (kg)

Om nettovikten underskrider 1 kg ska den anges med tre decimaler.

#### **Fält 44: Särskilda upplysningar/Bilagda handlingar/Certifikat och tillstånd**

Om deklarationen avser varor enligt flera olika fakturor ska samtliga fakturanummer anges i den första varuposten.

De nationella koder som ska användas i detta fält finns i kodförteckningen i Tulltaxan.

#### **Fält 47: Avgiftsberäkning**

Första kolumnen (Slag)

De nationella koder som ska användas i fält 47 finns i kodförteckningen i Tulltaxan.

#### **Fält 48: Uppskjuten betalning**

Om deklaranten är registrerad som kredithavare och tull ska debiteras dennes tullräkning ska koden "T" anges.

Om ett ombud åtar sig att fullgöra betalningsskyldigheten för tull ska koden "O" anges.

Om tull ska betalas kontant ska ordet "Kontant" anges i fältet.

#### **4.1.5 Information om uppgifter som ska anges i anmälan om varors avgång i ALE-meddelandet**

##### **LRN (tull-id)**

Ange LRN, det lokala referensnumret (tull-id).

##### **I de fall ombudets tillstånd används**

Ange "J" om ombudet använder sitt tillstånd till registrering i deklarantens bokföring.

##### **Undantag från kompletterande deklARATION**

Ange "J" om anmälan inte kommer att följas av en kompletterande deklARATION.

##### **Taxebestämmande dag**

Ange det datum som registreringen gjordes i bokföringen.

##### **Klareringsenhet**

Ange uppgift om klareringsenhet när ZKL-meddelandet ska skickas till en tredje part.

##### **Kod för särskild omständighet**

Ange en kod i de fall en särskild omständighet åberopas.

##### **Kod för betalningssätt för transportkostnader**

Ange hur transportkostnaden betalas med en kod som finns i övergångsförordningens bilaga 9, tillägg A, under förklarande anmärkningar.

##### **Lastplatskod**

Ange med en kod den plats som klareringsbeviset ZKL ska sändas till.

##### **Antal förseglingar**

Ange i förekommande fall antal förseglingar.

**Förseglingsidentitet**

Ange förseglingsarnas identifieringsnummer.

**Varubeskrivning**

Varubeskrivningen är den normala handelsbenämningen på varan. Allmänna ord som ”samlastning”, ”allmän last” eller ”delar” godtas inte. Varubeskrivningen får dock lämnas med en övergripande karaktär om sändningen inte omfattas av krav på uppgiftslämning för säkerhet och skydd.

**Tidigare handlingar**

Ange en referens till registreringen i bokföringen.

**Bilagda handlingar**

Ange en kod för den typ av transportdokument som omfattar varutransporten ut ur EU samt identifieringsnummer för detta dokument. Koder finns i kodförteckningen i Tulltaxan.

**4.2 Återexport****4.2.1 Återexport efter aktiv förädling och tillfällig införsel**

För en tulldeklaration vid återexport (övergångsförordningens bilaga 9, tillägg C1, kolumn C) ska B-uppgifter anges i följande fält. Om inget annat anges ska fälten fyllas i enligt 4.1.4.

2

6

8

14

15 a

24

29

30 Uppgift krävs bara i vissa elektroniska meddelanden

47 Uppgift om slag krävs bara när exporttull ska tas ut

Uppgift om beskattningsgrund krävs bara när exporttull ska tas ut

Uppgift om avgiftssats krävs bara när exporttull ska tas ut

48 Uppgift krävs bara när exporttull ska tas ut

49 Uppgift krävs bara när ett tullagerförfarande avslutas

**4.2.2 Registrering i deklarantens bokföring m.m.**

### **Anmälan om varors avgång (ALE-meddelande) och frigörande genom registrering i deklarantens bokföring**

Uppgifter ska anges enligt avsnitt 4.1.2 och 4.1.5 vid återexport efter aktiv förädling.

#### **4.2.3 Återexport efter lagring i tullager**

För en tulldeklaration vid återexport efter lagring i tullager (övergångsforordningens bilaga 9, tillägg C1, kolumn D) ska B-uppgifter anges i följande fält. Om inget annat anges ska fälten fyllas i enligt 4.1.4.

2	
6	
8	
14	
15 a	
17 a	
25	
26	
29	
30	Uppgift krävs bara i vissa elektroniska meddelanden
46	

#### **4.3 Passiv förädling**

##### **4.3.1 Standardtulldeklaration**

För en tulldeklaration för passiv förädling (övergångsforordningens bilaga 9, tillägg C1, kolumn E) ska B-uppgifter anges i följande fält. Om inget annat anges ska fälten fyllas i enligt 4.1.4.

2	
6	
8	
14	
15 a	
24	
29	
30	Uppgift krävs bara i vissa elektroniska meddelanden
47	Uppgift om slag krävs bara om exporttull ska tas ut Uppgift om beskattningsgrund krävs bara när exporttull ska tas ut Uppgift om avgiftssats krävs bara när exporttull ska tas ut
48	Uppgift krävs bara när exporttull ska tas ut
49	Uppgift krävs bara när ett tullagerförfarande avslutas

##### **Ansökan på grundval av en tulldeklaration**

Vid ansökan om tillstånd på deklarationen för passiv förädling enligt artikel 163 i kompletteringsförordningen ska fälten fyllas i enligt vad som gäller för normalförfarandet för passiv förädling. När uppgifter som avses i artikel 163 i kompletteringsförordningen lämnas i tulldeklarationen ska detta göras i fält 44.

#### **4.3.2 Registrering i deklaratens bokföring m.m.**

Uppgifter ska lämnas enligt vad som anges i tillståndet att tillämpa förfarandet.

#### **Anmälan om varors avgång (ALE-meddelande) och registrering i deklaratens bokföring**

Uppgifter ska anges enligt avsnitten 4.1.2 och 4.1.5.

### **5 Transitering och varors status som gemenskapsvaror**

#### **5.1 Transiteringsdeklarationer**

För en transiteringsdeklaration (övergångsförordningens bilaga 9, tillägg C1, kolumn F) ska B-uppgifter anges i fält 2 och fält 6. Om inget annat anges ska fälten fyllas i enligt 5.1.1.

##### **5.1.1 Information om uppgifter som ska anges i de olika fälten**

#### **Fält 2: Avsändare/Exportör**

En fysisk person som saknar Eori-nummer men som har svenskt personnummer ska ange personnumret föregått av SE.

En fysisk person som varken har Eori-nummer eller svenskt personnummer ska ange landkod enligt övergångsförordningens bilaga 9, tillägg D1, fält 2, följt av födelsedatum (ÅÅÅÅMMDD).

För samlastningar kan ordet "Flera" anges.

#### **Fält 3: Blanketter**

Om deklarationen endast avser en varupost behöver fältet inte fyllas i.

#### **Fält 6: Antal kollin**

Består sändningen av enbart bulkvaror anges 0. Består sändningen av både bulkvaror och förpackade eller oemballerade varor anges det totala antalet kollin för de förpackade varorna och det totala antalet oemballerade varor.

#### **Fält 32: Varupostnummer**

Om deklarationen endast avser en varupost behöver fältet inte fyllas i.

### **Fält 38: Nettovikt (kg)**

Om nettovikten överstiger 1 kg och inbegriper en del av 1 kg, kan följande avrundning göras:

- Mellan 0,001 och 0,499 kilogram: avrundning nedåt (kg)
- Mellan 0,5 och 0,999 kilogram: avrundning uppåt (kg)

Om nettovikten underskrider 1 kg ska den anges med tre decimaler.

### **Fält 40: Summarisk deklARATION/Tidigare handlingar**

Om flera hänvisningar måste göras ska uppgiften "Flera" anges i detta fält och en förteckning över hänvisningarna i fråga bifogas transiteringsdeklarationen.

### **Fält 50: Huvudansvarig**

En fysisk person som saknar Eori-nummer men som har svenskt personnummer ska ange personnumret föregått av SE.

En fysisk person som varken har Eori-nummer eller svenskt personnummer ska ange landkod enligt övergångsförordningens bilaga 9, tillägg D1, fält 2, följt av födelsedatum (ÅÅÅÅMMDD).

## **5.2 T2L-dokumentet**

För ett T2L-dokument (övergångsförordningens bilaga 9, tillägg C1, kolumn G) ska B-uppgifter anges i fält 14. Om inget annat anges ska fälten fyllas i enligt 5.2.1.

### **5.2.1 Information om uppgifter som ska anges i de olika fälten**

#### **Fält 2: Avsändare/Exportör**

En fysisk person som saknar Eori-nummer men som har svenskt personnummer ska ange personnumret föregått av SE.

En fysisk person som varken har Eori-nummer eller svenskt personnummer ska ange landkod enligt övergångsförordningens bilaga 9, tillägg D1, fält 2, följt av födelsedatum (ÅÅÅÅMMDD).

För samlastningar kan ordet "Flera" anges.

#### **Fält 3: Blanketter**

Om dokumentet endast avser en varupost behöver fältet inte fyllas i.

#### **Fält 14: Deklarant/Ombud**

Utöver deklarentens uppgifter ska i förekommande fall ombudets fullständiga namn och adress anges.

Den deklarat eller det ombud som har tilldelats tillstånd med tilläggsiffror (två tecken) och som har ett Eori-nummer utfärdat i Sverige ska utöver Eori-numret ange tilläggsiffrorna för att återopa tillståndet.

En fysisk person som saknar Eori-nummer men som har svenskt personnummer ska ange personnumret föregått av SE.

En fysisk person som varken har Eori-nummer eller svenskt personnummer ska ange landkod enligt övergångsförordningens bilaga 9, tillägg D1, fält 2, följt av födelsedatum (ÅÅÅÅMMDD).

Under "Nr" ska ombudets telefonnummer och referens (kontaktperson) anges.

### **Fält 32: Varupost nr**

Om dokumentet endast avser en varupost behöver fältet inte fyllas i.

### **Fält 35: Bruttovikt (kg)**

När ett T2L-dokument innehåller flera varuposter behöver bruttovikten endast anges i det första delfältet i fält 35. Övriga delfält i fält 35 kan lämnas tomma.

### **Fält 38: Nettovikt (kg)**

Om nettovikten överstiger 1 kg och inbegriper en del av 1 kg, kan följande avrundning göras:

– Mellan 0,001 och 0,499 kilogram: avrundning nedåt (kg)

– Mellan 0,5 och 0,999 kilogram: avrundning uppåt (kg)

Om nettovikten underskrider 1 kg, ska den anges med tre decimaler.

## **6 Import till Sverige från tredjeland**

### **6.1 Övergång till fri omsättning**

#### **6.1.1 Standardtulldeklaration**

För en tulldeklaration vid övergång till fri omsättning (övergångsförordningens bilaga 9, tillägg C1, kolumn H) ska B-uppgifter anges i följande fält. Om inget annat anges ska fälten fyllas i enligt 6.1.4.

2

6

8

12 Frivillig uppgift

14

20 Frivillig uppgift

24

30

35

- 39
- 47 Avgiftssats
- 48
- 49 Uppgift krävs bara när ett tullagerförfarande avslutas

## 6.1.2 Förenklade tulldeklARATIONER

### Förenklade deklARATIONER för importörer och ombud

#### *Förenklad deklARATION*

För en förenklad deklARATION för övergång till fri omsättning ska uppgifter anges i följande fält. Om inget annat anges ska fälten fyllas i enligt 6.1.5.

- 1 Första och andra delfältet
- 2
- 6
- 7 Frivillig uppgift
- 8
- 14
- 15 a
- 19
- 21 Det aktiva transportmedlets nationalitet vid gränspassagen
- 25
- 26
- 30
- 31 Samtliga varor som anmäls tas upp på grundblanketten
- 34 a
- 35
- 37
- 40 Frivillig uppgift
- 44
- 49 Uppgift krävs bara när ett tullagerförfarande avslutas
- 54 Uppgift krävs bara när deklARATIONEN lämnas på enhetsdokumentet

I de fall det är fråga om licensbelagda varor ska dessutom fälten 33 (första delfältet), 38, 41 (i tillämpligt fall) och 46 (i tillämpligt fall) fyllas i. För fälten 41 och 46 gäller att uppgift behöver lämnas endast om licensen ska avbokas med extra mängdenheter eller värde.

Fält 33 fylls i med samma antal tecken som finns angivet i aktuell licens för motsvarande uppgift. Om en förenklad deklARATION innefattar licensbelagda varor som ska deklarerats enligt skilda nummer i fält 33 ska tilläggsblad användas. På tilläggsbladet behöver endast uppgifter lämnas i fälten 3, 8, 31, 32, 33 (första delfältet), 34 a, 38, 41 (i tillämpligt fall) och 46 (i tillämpligt fall). I dessa fall ska utöver vad som tidigare föreskrivits uppgifter lämnas i fälten 3, 5 och 32 på grundblanketten.

I de fall den förenklade deklARATIONEN lämnas genom ett elektroniskt dokument till TDS ska tills vidare uppgifterna i fälten 33 (första delfältet),



34 a (om det är fråga om flera varuposter), 38, 41 (i tillämpligt fall) och 46 (i tillämpligt fall) lämnas i det fält som motsvarar fält 44 i enhetsdokumentet. Uppgifterna ska lämnas på ett sådant sätt att en rad motsvarar en varupost.

#### *Kompletterande tulldeklaration*

En kompletterande tulldeklaration enligt 7 kap. 4 § i denna tullordning ska innehålla uppgifter i följande fält. Om inget annat anges ska fälten fyllas i enligt 6.1.5.

1	Första och andra delfältet
2	
3	
5	Uppgift krävs bara när deklARATIONEN lämnas på enhetsdokumentet
6	
7	Frivillig uppgift
8	
12	Frivillig uppgift
14	
15 a	
20	Frivillig uppgift
22	
24	
31	
32	
33	
34 a	
35	
36	
37	
38	
39	
40	
41	
42	
44	
46	
47	Slag Beskattningsgrund Avgiftssats
48	
54	Uppgift krävs bara när deklARATIONEN lämnas på enhetsdokumentet

#### **6.1.3 Registrering i deklarantens bokföring m.m.**

##### **Anmälan om ankomst (ALI-meddelande) och registrering i deklarantens bokföring**

*Anmälan om varors ankomst och begäran om varors övergång till fri omsättning*

En anmälan om varors ankomst och begäran om varors övergång till fri omsättningska innehålla följande uppgifter. Om inget annat anges ska uppgifterna lämnas enligt 6.1.5.

- Taxebestämmande dag
- Avsändnings- eller exportland
- Godsets förvaringsplats
- Avsändare
- Mottagare
- Deklarant
- Ombud
- Tidigare handling

*Registrering i deklarantens bokföring*

Av de förklarande anmärkningarna till övergångsförordningens bilaga 9, tillägg A framgår att medlemsstaterna kan avstå från att begära in vissa uppgifter om dessa i stället kan lämnas i den kompletterande deklARATIONEN. Följande uppgifter behöver inte finnas i registreringen i deklarantens bokföring:

- Transportdokumentnummer
- Valutakod
- Märken
- Varukod
- Bruttovikt
- Förfarande, andra delfältet
- Nettovikt
- Varans pris
- Referensnummer för förenklade förfaranden
- Tillståndsnummer
- Särskilda upplysningar
- Underskrift eller bestyrkande

*Kompletterande tulldeklaration (TQN-meddelande)*

En elektronisk kompletterande tulldeklaration ska innehålla uppgifter som motsvarar följande fält. Om inget annat anges ska fälten fyllas i enligt 6.1.5.

- 1 Första och andra delfältet
- 2
- 6
- 7
- 8
- 12 Frivillig uppgift
- 14

15 a	
19	
20	Frivillig uppgift
21	Det aktiva transportmedlets nationalitet vid gränspassagen
22	
24	
25	
26	
30	
31	
32	
33	
34 a	
35	
36	
37	
38	
39	
40	Här anges det eller de MRN som Tullverket lämnat som svar på anmälan enligt 6.1.2. Om befrielse från anmälan medgetts lämnas i stället uppgift om referens till notering i bokföringen.
41	
42	
44	
46	
47	Avgiftssats
48	
49	Uppgift krävs bara när ett tullagerförfarande avslutas

#### 6.1.4 Varor för vilka handelsstatistiska uppgifter inte behöver lämnas

Vid import av varor som är uppförda i förteckningen i bilaga I till förordning (EU) nr 113/2010 av den 9 februari 2010 om vissa tillämpningsföreskrifter för rådets förordning (EG) nr 471/2009 om statistik över utrikeshandel behöver handelsstatistiska uppgifter inte lämnas i tulldeklarationen. Uppgifter behöver då endast lämnas i följande fält:

1	Första och andra delfältet
2	
5	
8	
14	
15 a	
30	
31	
33	Ange 00
34 a	
36	

37	
38	Ange 0
40	
44	
46	Ange 0
48	
49	
54	Enbart på enhetsdokumentet

### **6.1.5 Information om uppgifter som ska anges i de olika fälten i tulldeklarationen**

#### **Fält 2: Avsändare eller exportör**

Om tulldeklarationen omfattar varor från flera leverantörer anges antingen den vara som dominerar värdemässigt eller ordet ”Flera”.

#### **Fält 3: Blanketter**

Om tulldeklarationen endast avser en varupost behöver fältet inte fyllas i.

#### **Fält 6: Antal kollin**

Om sändningen enbart består av bulkvaror anges 0. Om sändningen består av både bulkvaror och förpackade eller oemballerade varor anges det totala antalet kollin för de förpackade varorna och det totala antalet oemballerade varor.

#### **Fält 8: Mottagare**

En mottagare som har tilldelats tillstånd med tilläggsiffror (två tecken) och som har ett Eori-nummer utfärdat i Sverige, ska utöver Eori-numret ange tilläggsiffrorna för att återge tillståndet.

En mottagare som är en fysisk person och som saknar Eori-nummer men som har svenskt personnummer ska ange landkod SE följt av personnummer.

En mottagare som är en fysisk person och som varken har Eori-nummer eller svenskt personnummer ska ange landkod enligt övergångsförordningens bilaga 9, tillägg D1, fält 2 följt av födelsedatum (ÅÅÅÅMMDD).

Om mottagaren är en fysisk person och det sammanlagda värdet av sändningen är högst 10 000 kronor räcker det att ange mottagarens fullständiga namn och adress. Vid elektronisk uppgiftslämning ska dock i sådant fall korrekt personnummer eller 000000-0000 anges, utöver landkod enligt övergångsbestämmelsernas bilaga 9, tillägg D1, fält 2.

Följande gäller för den som deklarerar en förfarandekod som avser varor som ska levereras till ett annat EU-land:

– Vid köp ska den som deklaranter eller uppdragsgivaren, vid indirekt ombudskap enligt artikel 18 i tullkodex, har sålt varan till i det andra EU-landet anges som mottagare. Eori-nummer ska anges även för en mottagare som inte är en ekonomisk aktör enligt artikel 6 i kompletteringsförordningen, förutom i de fall som avses i tredje stycket ovan.

– Vid överföring av varan till ett annat EU-land utan att köp har skett ska deklaranter eller uppdragsgivaren, vid indirekt ombudskap enligt artikel 18 i tullkodex, anges som mottagare.

Med köp avses detsamma som med leverans av varor i artikel 14 i rådets direktiv 2006/112/EG av den 28 november 2006 om ett gemensamt system för mervärdesskatt.

#### **Fält 14: Deklarant/Ombud**

Utöver deklaranterens uppgifter ska i förekommande fall uppgifter för ombudet också anges.

En deklaranter eller ett ombud som har tilldelats tillstånd med tilläggsnummer (två tecken) och som har ett Eori-nummer utfärdat i Sverige ska utöver Eori-numret ange tilläggsnummerna för att återge tillståndet.

En fysisk person som saknar Eori-nummer men har svenskt personnummer ska ange personnumret föregått av SE.

En fysisk person som varken har Eori-nummer eller svenskt personnummer ska ange landkod enligt övergångsbestämmelsernas bilaga 9, tillägg D1, fält 2, följt av födelsedatum (ÅÅÅÅMMDD).

Om deklaranter är en fysisk person och det sammanlagda värdet av sändningen är högst 10 000 kronor räcker det att deklaranterens fullständiga namn och adress anges. Vid elektronisk uppgiftslämning ska dock i sådant fall, utöver landkod enligt övergångsbestämmelsernas bilaga 9, tillägg D1, fält 2, korrekt personnummer eller 000000-0000 anges.

Under "Nr" anges deklaranterens och, i förekommande fall, ombudets telefonnummer och referens (kontaktperson).

#### **Fält 22: Valuta och fakturerat totalbelopp**

För sändningar med fakturor i olika valutaslag måste en deklaranter lämnas för varje valutaslag.

#### **Fält 30: Godsets förvaringsplats**

Ange en godslokalkod som består av tre bokstäver och som markerar den plats där varan finns.

#### **Fält 31: Kollit och varubeskrivning; Märken och nummer – Containernummer – Antal och slag**

Om ett kולי innehåller flera olika varor ska alla uppgifter om kollit anges i ett av delfälten i fält 31. För övriga varuposter med varor ur samma kולי

anges varubeskrivning, antalet som 0, förpackningskod samt texten ”Del av kolli” + kolli/nummer/godsmärkning.

Om deklarationen innehåller flera varuposter och varorna är förpackade i flera containrar kan samtliga containernummer anges i det första delfältet i fält 31.

**Fält 32: Varupost nr**

Om tulldeklarationen endast avser en varupost behöver fältet inte fyllas i.

**Fält 33: Varukod**

I det tredje till femte delfältet ska de nationella koder som finns i kodförteckningen i Tulltaxan användas.

**Fält 35: Bruttovikt (kg)**

När en tulldeklaration innehåller flera varuposter behöver bruttovikten endast anges i det första delfältet i fält 35, medan de övriga delfälten i fält 35 ska lämnas tomma.

**Fält 37: Förfarande**

I det andra delfältet ska de nationella koder som finns i kodförteckningen i Tulltaxan användas.

**Fält 38: Nettovikt (kg)**

Om nettovikten överstiger 1 kg och inbegriper en del av 1 kg, kan följande avrundning göras:

– Mellan 0,001 och 0,499 kilogram: avrundning nedåt (kg)

– Mellan 0,5 och 0,999 kilogram: avrundning uppåt (kg)

Om nettovikten underskrider 1 kg ska den anges med tre decimaler.

**Fält 40: Summarisk deklaration eller tidigare handlingar**

I en kompletterande tulldeklaration som lämnas på enhetsdokumentet ska kalendervecka och datum då varorna frigjordes för övergång till fri omsättning anges efter uppgiften om tull-id.

**Fält 44: Särskilda upplysningar/Bilagda handlingar/Certifikat och tillstånd**

Om deklarationen avser varor enligt flera olika fakturor ska samtliga fakturanummer anges i den första varuposten. Uppgiften kan lämnas i den kompletterande deklarationen.

Följande gäller för den som deklarerar en förfarandekod som avser varor som, efter övergången till fri omsättning, ska stanna i Sverige:

– Vid indirekt ombudskap enligt artikel 18 i tullkodexen ska uppdragsgivarens registreringsnummer till mervärdesskatt, om denne är registrerad till mervärdesskatt i Sverige, anges i en av varuposterna. Uppgiften kan lämnas i den kompletterande deklARATIONEN.

Följande gäller för den som deklarerar en förfarandekod som avser varor som, efter övergången till fri omsättning, ska levereras till ett annat EU-land:

– Uppgifter ska lämnas när varorna anmäls till övergång till fri omsättning. Uppgifter ska lämnas för samtliga varuposter. Förenklad deklARATION kan användas. Vad som gäller om en förenklad deklARATION omfattar både varor som ska levereras till ett annat EU-land och varor som ska stanna i Sverige framgår av fjärde stycket.

– Både registreringsnumret till mervärdesskatt i Sverige och registreringsnumret till mervärdesskatt i det andra EU-landet ska anges när det finns ett krav på registrering enligt rådets direktiv 2006/112/EG av den 28 november 2006 om ett gemensamt system för mervärdesskatt. Detsamma gäller när köparen är registrerad till mervärdesskatt i det andra EU-landet trots att detta inte är ett krav enligt direktivet.

Det registreringsnummer till mervärdesskatt i det andra EU-landet som ska anges är registreringsnumret på den mottagare som anges i fält 8 (Mottagare).

– Om det enligt rådets direktiv 2006/112/EG inte krävs att köparen är registrerad till mervärdesskatt i det andra EU-landet och om köparen inte heller är det, ska Eori-nummer eller landkod följd av födelsedatum anges. Om köparen har tilldelats ett tillfälligt nummer som ska användas i fält 8 (Mottagare) (enligt övergångsförordningens bilaga 9, tillägg C1, avdelning II. C), ska tulltjänstemannen ange att köparen har tilldelats ett tillfälligt nummer.

Med köp avses detsamma som med leverans av varor i artikel 14 i rådets direktiv 2006/112/EG.

– Om avsikten är att arbete ska utföras på varan efter övergången till fri omsättning men innan den ska levereras till det andra EU-landet, ska uppgifter lämnas om

- vilket arbete som ska utföras
- när arbetet beräknas vara klart
- var arbetet ska utföras
- vilket företag som ska utföra arbetet.

Följande gäller om en förenklad deklARATION omfattar både varor som ska levereras till ett annat EU-land och varor som ska stanna i Sverige:

– I deklARATIONEN för övergång till fri omsättning ska en förfarandekod anges för de varor som efter övergången till fri omsättning ska levereras till ett annat EU-land. I övrigt gäller det som framgår av det tredje stycket.

Om en omsättning har skett under den tid som varorna har varit placerade i ett tillfälligt lager eller tullager ska, enligt 18 b § första stycket i mervärdesskatteförordningen (1994:223), uppgifter om detta lämnas till Tullverket. Med omsättning avses detsamma som med leverans av varor i artikel 14 i rådets direktiv 2006/112/EG.

De nationella koder som ska användas i detta fält finns i kodförteckningen i Tulltaxan.

#### **Fält 47: Avgiftsberäkningar**

Om flera skatter eller avgifter ska deklarerars skrivs dessa under varandra. Ordningsföljden ska vara:

1. Tull
2. Övriga (varav mervärdesskatt ska stå sist).

Första kolumnen (Slag)

De nationella koder som ska användas för fält 47 finns i kodförteckningen i Tulltaxan. Den nationella koden 1MT ska inte anges när varor anmäls till övergång till fri omsättning och när mervärdesskatten ska betalas till Tullverket.

Andra kolumnen (Beskattningsgrund)

När den nationella koden 1MT ska anges i första kolumnen ska ett monetärt tullvärde anges som beskattningsgrund. Med monetärt tullvärde avses varans värde för tulländamål beräknat enligt tullkodexen och uttryckt i svenska kronor. Det monetära tullvärdet ska anges även i de fall tull deklarerars efter värdet.

#### **Fält 48: Uppskjuten betalning**

Om deklaranter är registrerad som kredithavare och tull och annan skatt ska debiteras deklarantens tullräkning ska koden "T" anges.

Om ett ombud åtar sig att betala tull och annan skatt ska koden "O" anges.

Om tull och annan skatt ska betalas kontant ska ordet "Kontant" anges.

#### **6.1.6 Information om uppgifter som ska lämnas i anmälan om varors ankomst i ALI-meddelandet**

##### **Taxebestämmande dag**

Ange datum för registreringen i bokföringen.

##### **Godsets förvaringsplats**

Ange en godslokalkod som består av tre bokstäver och som talar om på vilket lager varan finns.

##### **Tidigare handling**

Ange referens till registreringen i bokföringen.

#### **6.2 Aktiv förädling**



### 6.2.1 Standardtulldeklaration

För en tulldeklaration för aktiv förädling (övergångsförordningens bilaga 9, tillägg C1, kolumn I) ska B-uppgifter anges i följande fält. Om inget annat anges ska fälten fyllas i enligt 6.1.5.

2	
6	
8	
12	Frivillig uppgift
14	
20	Frivillig uppgift
24	
30	
35	
39	
47	Avgiftssats
48	
49	Uppgift krävs bara när ett tullagerförfarande avslutas

### Ansökan på grundval av en tulldeklaration

Vid ansökan om tillstånd på deklARATIONEN för aktiv förädling enligt artikel 163 i kompletteringsförordningen ska fälten fyllas i enligt vad som gäller för normalförfarandet för aktiv förädling. När de uppgifter som avses i artikel 163 i kompletteringsförordningen lämnas på enhetsdokumentet ska detta göras i fält 44.

### 6.2.2 Förenklade tulldeklarationer

Uppgifter ska anges enligt avsnitten 6.1.2 och 6.1.5.

### 6.2.3 Registrering i deklarantens bokföring m.m.

*Kompletterande tulldeklaration (TQN-meddelande)*

En elektronisk kompletterande tulldeklaration ska innehålla uppgifter som motsvarar följande fält. Om inget annat anges ska fälten fyllas i enligt 6.1.5.

1	Första och andra delfältet
2	
6	
7	
8	
12	Frivillig uppgift
14	
15 a	

19	
20	Frivillig uppgift
21	Det aktiva transportmedlets nationalitet vid gränspassagen
22	
24	
25	
26	
30	
31	
32	
33	
34 a	
35	
36	
37	
38	
39	
40	
41	
42	
44	
46	
47	
48	
49	Uppgift krävs bara när ett tullagerförfarande avslutas

### 6.3 Tillfällig införsel

#### 6.3.1 Standardtulldeklaration

För en tulldeklaration för tillfällig införsel (enligt övergångsförordningens bilaga 9, tillägg C1, kolumn I) ska B-uppgifter anges i följande fält. Om inget annat anges ska fälten fyllas i enligt 6.1.5.

2	
6	
8	
12	Frivillig uppgift
14	
20	Frivillig uppgift
24	
30	
35	
39	
47	Avgiftssats
48	
49	Uppgift krävs bara när ett tullagerförfarande avslutas

## **Ansökan på grundval av en tulldeklaration**

Vid ansökan om tillstånd på deklarationen för tillfällig införsel enligt artikel 163 i kompletteringsförordningen ska fälten fyllas i enligt vad som gäller för standardtulldeklarationen för tillfällig införsel. När uppgifter som avses i artikel 163 i kompletteringsförordningen lämnas på enhetsdokumentet ska detta göras i fält 44.

### **6.3.2 Förenklade deklarationer**

Uppgifter ska anges enligt avsnitten 6.1.2 och 6.1.5 (om det framgår av tillståndet).

## **6.4 Passiv förädling**

### **6.4.1 Standardtulldeklaration**

Vid återimport efter passiv förädling tillämpas bestämmelserna i 6.1.1.

### **6.4.2 Förenklade tulldeklarationer**

#### **Förenklad deklaration**

Vid återimport efter passiv förädling tillämpas bestämmelserna i 6.1.2 om förenklade tulldeklarationer.

### **6.4.3 Registrering i deklarantens bokföring m.m.**

Uppgifter ska anges enligt avsnitten 6.1.2 och 6.1.6.

## **6.5 Lagring i tullager**

### **6.5.1 Standardtulldeklaration**

För en tulldeklaration för uppläggning på tullager (enligt övergångsförordningens bilaga 9, tillägg C1, kolumn J) ska B-uppgifter anges i följande fälten 8, 14 och 30. Om inget annat anges ska fälten fyllas i enligt 6.1.5.

## **6.6 Överlåtelse till staten**

En anmälan om överlåtelse till staten ska innehålla uppgifter i följande fält. Om inget annat anges ska fälten fyllas i enligt 6.1.5.

- 2 Frivillig uppgift
- 3
- 5
- 8

**TFS 2016:2**

14	
30	
31	
32	
33	
38	
40	
41	
44	Uppgift om att anmälan avser överlåtelse till staten
46	
49	Uppgift krävs bara när ett tullagerförfarande avslutas
54	

## Bestämmelser om användning av exportföljedokumentet EAD-LKF och uppgifter som ska framgå av dokumentet

### 1 Inledande bestämmelser

I denna bilaga finns bestämmelser om hur exportföljedokumentet EAD-LKF ska användas.

Exportföljedokumentet innehåller uppgifter som gäller för hela under rättelsen och för en varupost. De upplysningar som exportföljedokumentet innehåller ska baseras på uppgifter som kommer från den underrättelse som anges i 4.1.2 Bilaga B till tullordningen. Vid behov kommer upplysningarna att ändras av deklaranter, ombudet eller exporttullkontoret och kontrolleras av exporttullkontoret.

Regelverk för utformning av elektroniska meddelanden finns i TDR050 och SCTS-NP och i den utskriftsinformation om exportföljedokumentet EAD-LKF som ges ut av Tullverket och som finns på tullverket.se.

### 2 Uppgifter som ska framgå av exportföljedokumentet EAD-LKF

De uppgifter som ingår i Tullverkets beslut om frigörande för export, ZEL-meddelandet, ska föras över i exportföljedokumentet EAD-LKF. Uppgifter som förmedlas i ZEL-meddelandet framgår av SCTS-NP.

#### 2.1 Förklarande anmärkningar till och uppgifter (data) i exportföljedokumentet

Utöver bestämmelserna i de förklarande anmärkningarna till övergångs-förordningens bilaga 9, tillägg A och C1 ska uppgifterna skrivas ut enligt följande:

##### 1. MRN (huvudreferensnummer)

MRN ska skrivas ut på första sidan.

Uppgiften ska anges i alfanumerisk form med 18 tecken enligt följande:

Fält	Innehåll	Typ av fält	Exempel
1	De två sista siffrorna för det år som underrättelsen ALE formellt godtas (ÅÅ)	Numerisk 2	06
2	Landkod	Alfabetisk 2	SE
3	Unikt identifieringsnummer för exporttransaktion	Alfanumerisk 13	9876AB8890123
4	Kontrollsiffra	Alfanumerisk 1	5

MRN ska även skrivas ut med streckkod, med användning av standarden ”kod 128”, typset ”B”.

##### 2. Säkl. Dekl. (S00)

## TFS 2016:2

Ange koden S om exportföljedokumentet innehåller säkerhetsrelaterad information. Annars lämnas fältet tomt.

### *3. Tullkontor*

Ange exporttullkontorets referensnummer.

### *4. Referensnummer (7)*

Ange det lokala referensnumret (LRN) och det unika referensnumret för sändningar (UCR).

LRN: ett lokalt referensnummer i enlighet med övergångsförordningens bilaga 9, tillägg C2 .

UCR: ett unikt referensnummer för sändningar i enlighet med övergångsförordningens bilaga 9, tillägg C1, fält 7.

### *5. Kod ASO (S32)*

Ange kod för andra särskilda omständigheter.

### *6. Förseglingsinformation*

Ange de andra kommersiella förseglingar än de som deklarerats i datagruppen Förseglingsinformation i ALE-meddelandet.

### *7. Uppgifterna i fältet varupost skrivs ut enligt följande:*

UNDG (44/4) – FN-kod för farligt gods.

Såvida inget annat anges i denna tullordning får exportföljedokumentet inte bli föremål för ändringar, tillägg eller strykningar.

## **2.2 Förlaga till Exportföljedokument EAD-LKF**

