

Projekt Tullager

1 PROJEKT TULLAGER

1.1 MINNESANTECKNINGAR FRÅN REFERENSGRUPPSMÖTE

Tid: 2015-02-05 kl. 10:00-15:30
Plats: Tullverket, Tegeluddsvägen 98, Stockholm

Närvarande:

Bo Jarestig (DHL), Stefan Hammar (KGH), Katti Edvardsson (Lindex), Peter Strömwall (Schenker Logistics AB), Charlotta Sandahl (Agility), Carina Berg (APM-terminals), Jerker Jonsson (APM-terminals), Mikael Olsén (Damco / Logent), Lisbet Hallberg (Ellos), Fredrik Andén (Ellos) och Martin Gerhardt (Cargo Center)

Katarina Spolén, Christer Nilsson, Sandra Jonsson, Kristina Andersén, Sune Mårtensson, Tord Lindfors, Martin Karlsson, Carolina Dellner, Karolina Lönnqvist Duras, samtliga från Tullverket.

För kännedom: Eva Pettersson (Stadium), Kerstin Persson (TNT), Ulrika Badenfelt (Vinge / Volvo Logistics), Åsa Lindevall (UPS Sweden AB), Lars-Gunnar Nilsson (Tullverket) och Sofia Ekelöf (Tullverket).

Syfte med mötet:

- Information om projekt Tullager och UCC:s krav på uppgiftslämning.
- Arbetsmaterial - Uppdaterad utkast för börläge för normalförfarande (upplägg, uttag, hantering och övervakning av tullager).
- Arbetsmaterial förenklad deklaration och andra förenklingar (utkast).
- Information om utredning Tullager E.
- Arbetsmaterial - Uppdaterad utkast för börläge för normalförfarande (upplägg, uttag av tillfällig lagring).
- Övrigt som är viktigt att stämna av med näringslivet vid detta möte.

2 Information från sponsor / projektledning

Projektsponsorn Katarina Spolén hälsade alla välkomna till referensgrupp ”Tullager”.

En genomgång gjordes av agendan, se bilaga 1.

- Katarina Spolén poängterade att detta är en arbetande referensgrupp vilket innebär att allt som tas upp ska ses som arbetsmaterial där inget är beslutat. Sista mötet under Analysfasen i projektet är den 26 mars. På det mötet beslutas det om det finns behov av fler möten framöver. Preliminärt kommer ett systemleverantörsmöte genomföras i mitten av maj. Det är Lars-Gunnar Nilsson som håller i detta.

- Tord Lindfors gick igenom agendapunkt ”Information från sponsor/projektledning, se bilaga 2, bild 3-7:
 - Syfte och mål med mötet, se bild 4.
 - Tidsplan för Tullager, se bild 5.
 - Analysfasen pågår till mitten av april 2015.
 - Planering och genomförandefas, mitten av april 2015 – oktober 2016.
 - Samverkan med näringslivet, se bild 6.
 - Nästa möte referensgruppen blir den 26 mars 2015.
 - Nästa systemleverantörsmöte är preliminärt planerat att genomföras under maj 2015.
 - Preliminär inriktning på nästa möte (26 mars), se bild 7.

3 Börläge normalförfarande för Tullager, synpunkter

En genomgång gjordes av inkomna synpunkter för Tullager normalförfarande, se bild 10.

- Ombudens roll.
- Avvikelsehantering/attest.
- Tillstånd för hantering på tullager.
- Felhantering.
- Reservrutiner.
- Krav på tullagerbokföring.

4 Upplägg, hantering, övervakning, uttag och ombudens roll (utkast)

Genomgång av uppdaterade processer för upplägg, hantering och övervakning, se bild 11-17.

- Tullproceduren vid införsel enligt Pentalogin, se bild 12.

Diskussion om vilken information som ska finnas vid ankomst och vilken ska finnas vid presentation. Enkelt kan man säga att ankomst handlar om transportmedlet och presentation är presentation av gods. Gällande nästa steg i processen är det fortfarande mycket diskussioner, exempelvis om allt måste gå via tillfällig förvaring eller inte. Gällande SID:en, och de förändringar som kommer finnas i den, kommer det att ske tidigast 2019-2020, så mer information kommer när vi vet. Fördes diskussioner om vilken information som lämnas var och av vem. Vad som är viktigt är att säkra upp att alla som behöver information får den.

- Tullager processer i normalförfarande, se bild 13. Den förändring som gjorts är att tidigare fanns både attest och avvikelse. I den uppdaterade processkartan finns endast rapportera avvikelser.
- In och utgångar från Tullager, se bild 14.

- Översikt tullager – normalförfarande, se bild 15. Den förändring som gjorts är att tidigare fanns både attest och avvikelser. I den uppdaterade processkartan finns endast rapportera avvikelser.

Diskussion fördes kring direktupplägg på allmänt lager, om detta kommer vara möjligt eller inte och vad som blir konsekvenserna om man måste transitera till allmänt lager.

Förslag: Diskussion fördes kring direktupplägg på allmänt lager. Direktupplägg på ett allmänt lager blir i framtiden endast möjligt med transitering från presentationen då ingen säkerhet/garanti är utställd under transporten av varorna.

- Händelser på tullager, se bild 16-17.

Fördes diskussion om hantering på Tullager. Om företaget har tillstånd till ompackning behöver de inte meddela Tullverket att sådan görs utan ska det framgå i lagerbokföringen. Om företaget däremot inte har tillstånd måste detta meddelas.

5 Uppgiftslämning

Genomgång av uppgiftslämnandet gällande UCC, från och med 1 maj 2016, se bild 18-21. Vad som presenteras är inte sista versionen utan förändringar sker hela tiden.

Vad som är nytt i denna versionen är (se bild 19):

- Importör istället för Mottagare
- Anmälningstullkontor – vid centraliserad klarering
- Övervakningstullkontor – om deklarationen lämnats vid annat tullkontor

Ändringarna består av format ändringar och de aktuella uppgifterna lämnas i specifikationer för uppgiftslämning system till system.

Uppgiftslämnandet kan vara helt klart i maj eftersom UCC ska spikas i maj 2015 enligt tidsplanen, men vad om ligger i EU-gemensamma övergångsbestämmelser kommer inte vara klart då. Dessutom kommer olika medlemsländer att signalerat vad de inte hinner klart med, vissa medlemsländer kan få speciella undantag tidsmässigt och så vidare. Men vad det gäller tullager är förändringarna säkerligen inte så stora mot vad vi redan vet idag. Det kan bli en övergångsperiod för att slippa ett bog bang införande den 1 maj 2016 men hur detta ska se ut är inte klart eller hur Kommissionen ställer sig till det.

Diskussion fördes om hur informationen ska spridas från olika aktörer, tex från rederi till terminal till lagerhavare. Det är inget som Tullverket kommer att reglera. Tullverket kan påtala vilken information som vi ska ha vid olika tillfällen men inte *hur* det löses mellan de olika aktörerna.

- Principer hantering av felaktiga uppgifter, se bild 22.
- Principer för vilka tjänster som erbjuds via ”system till system” respektive via ”människa till system” (webben), se bild 23.
- Exempel på tjänster via ”människa till system” (webben), se bild 24.

Diskussion om de olika obligatoriska uppgifterna som ska anges fördes. Uppgifterna ska antingen lämnas in via en system-till-system lösning eller via en människa-till-system lösning (webbapplikation från tullverket.se) som riktar sig till sällananvändare.

6 Kontroll och övervakning

Genomgång av kontroll och övervakning enligt UCC, se bild 25-31.

- Tullkontroll, se bild 26-27.
- Tullövervakning och saldo, se bild 28-29.

Tullkontroll enligt UCC innebär:

Särskilda åtgärder som vidtas av tullmyndigheterna för att säkerställa efterlevnad av tullagstiftningen och annan lagstiftning om införsel, utförsel, transitering, befordran, lagring och slutanvändning av varor som befordras mellan unionens tullområde och länder eller territorier som är belägna utanför det området, och om förekomst och befordran inom unionens tullområde av icke-unionsvaror och varor som omfattas av förfarandet för slutanvändning.

Kontrollerna får genomföras för att undersöka varor, utföra provtagning, kontrollera att de uppgifter som lämnas i en deklaration eller en anmälan är riktiga och fullständiga och alla tullkontroller som de anser nödvändiga får genomföras. Det kan vara slumpvisa eller riskbaserade.

Diskussion fördes om hur mycket kontroll som görs och när. Viktigt att ha koll på är lagersaldo och bokföringen, och att alla förändringar som görs ska kunna synas i systemet.

Därefter diskuterade gruppen utifrån hypotesen (bild 31):

- Hur ser ni i näringslivet på möjligheten att avisera en varupost är slut jämfört med att skicka in inventeringsprotokoll?

Sammanfattningen är att man ser positivt på möjligheten men viktigt och säkerställa att både Tullverket och näringslivet klarar av att hantera mängden information. Det skulle i så fall innebära att man skickar in (elektroniskt) att saldo på en post är noll.

7 Ombudens roll i Tullagerförfarandet

Genomgång i vad som hänt med frågan om hur Tullverket ser på ombudens roll med anledning av UCC. Den 28 januari genomfördes ett dialogmöte med ombud. Projekt Tullager hade en föredragningspunkt på detta möte. Minnesanteckningar finns på tullverket.se under Dialogforum och Dialogmöten.

Fortsatt genomgång om ombudens roll kopplat till tullagerförfarandet.

- Ombud - inledning, se bild 33-34
- Direktombud, se bild 35
- Indirekt ombud, se bild 36 (ovanligt i Sverige idag)
- Betalningsansvar, se bild 37.
- Vad kan ett ombud göra inom tullagerförfarandet, se bild 38.
- Översikt direkt ombud - privat lager, se bild 39.
- Översikt direkt ombud – allmänt lager, se bild 40.

Idag är direkt ombud den vanligaste formen. Vid indirekt ombud krävs underskrift i både deklaranter- och ombudets ruta. Detta är inte så vanligt förekommande i Sverige. Diskussion fördes om vad ett ombud kan göra på lager och inte. Detta är fortfarande inte helt klart och sista tolkningen i vad ombudens roll är i framtiden är inte klar. Finns även skillnader mellan privat- och allmänt lager.

8 Drift av lager

Fortsatt genomgång av :

- Drift av tullager, se bild 42-43.
- Krav på tullagerbokföring, se bild 44-45.

Drift av lager kräver att tillståndshavaren har full kontroll på vilka varor som finns på anläggningen för lagring av varor. Den som har tillståndet behöver inte äga platsen där varorna förvaras, platsen ska dock ha godkänts av tullmyndigheten. En juridisk person som innehar ett tillstånd att driva en anläggning för lagring kan givetvis ha flera anställda som kan hantera varorna. Diskussion fördes om man kan överlåta drift till någon annan, vilket inte går. Fördes även diskussionen om vad som menas med full kontroll av varorna. Tullverket ska utreda detta. Varor som är förtullade/frigjorda kan hanteras på lagret ändå så som man vill. I redovisningen ska man kunna visa upp sina varor som finns på tullagret.

9 Överföring och flytta av varor

Fortsatt genomgång av :

- Överföring av rättigheter och skyldigheter i nya tullagerförfarandet, se bild 47.
- Uppgifter vid TORO, ett första utkast, se bild 48.
- Flytt av varor (Movement), se bild 49.

Idag sker överföring från tillfälligt lager till tullager men i framtiden sker det från tillfällig lagring medan en deklARATION för tullagerförfarandet lämnas (TORO). TORO står för Transfer

of Rights and Obligations, alltså en överföring av rättigheter/skyldigheter till en annan ansvarig så länge den nya ansvarige uppfyller villkoren för förfarandet. Det går att byta Ansvarig för förfarandet, HoP (Holder of the Procedure) och Tillståndshavare, HoA (Holder of the Authorization) men Tullverket måste godkänna överföringen. Tullordningen kommer att förtydliga och ytterligare reglera överföring.

10 Förenklingar inom tullagerförfarandet

Genomgång av de förenklingar man kan ha inom tullagerförfarandet (utkast) :

- Förenklad deklaration (EIDR), se bild 51-52.
- Uppgifter – EIDR avisering, se bild 53.
- Översikt process, se bild 54.
- Förenklingar enligt UCC, se bild 55.

Med förenklingar menas de som är möjliga med anledning av UCC. Enbart EIDR (Entry in the declarants record) togs upp. Som tillståndshavare kan man få möjlighet att använda sig av en förenklad deklaration i form av en registrering i bokföringen men det krävs en ansökan för att få göra detta. Idag måste företaget ha AEO-status för att få göra en registrering i bokföringen men det är inte beslutat vad som kommer krävas i framtiden. Däremot är AEO certifierade företag garanterade att få använda sig av EIDR. Förenklingen innebär att tillståndshavaren får lämna ett begränsat antal uppgifter som ska göras tillgängliga för Tullverket via avisering.

11 Information om utredning Tullager E (utkast)

Martin Karlsson redogjorde för den utredning som gjorts med anledning av Tullager E, se bild 56-65. Bakgrunden är att Tullverket från och med sommaren 2013 inte längre beviljar externa lagringsplatser för ombud. Sommaren 2014 gjordes ett rättsligt ställningstagande i frågan som gäller fram tills att UCC träder i kraft den 1 maj 2016. När UCC träder i kraft försvinner begreppet Tullager E och därefter finns enbart Allmänt lager typ I eller II samt privat lager.

Diskussioner fördes om hur Tullverket hanterade dialogen med näringslivet när beslutet av den förändrade hanteringen togs.

12 Börläge för tillfällig förvaring

En genomgång av uppdaterat ”utkast börläge för tillfällig lagring”, se bild 66-75.

- Uppgiftslämning, se bild 67-68.
- Tillfällig lagring, nyheter, se bild 69.
- Process tillfällig lagring, se 70.
- Skillnaden och likheter i lagstiftningen jämfört med tullager, se bild 71-74.
- Skillnader i processen jämfört med tullager, se bild 75.

Se också bilaga 4 Tillfällig lagring uppgiftslämning enligt UCC.

Likheter och skillnader mellan tullager och tillfällig lagring presenterades. Den stora skillnaden är tidsbegränsningen på 90 dagar och att ingen hantering av varorna får ske under den tillfälliga lagringen. En annan stor skillnad är vem som deklarerar och att formatet på deklARATIONEN kan variera, olika handlingar kan användas som deklARATION för upplägg.

Inga förändringar i uppgiftslämnandet sedan föregående möte (UCC). Situation tillfällig lagring uppstår när varan anmäls första gången. Vissa lagerhavare kommer kunna övergå till att enbart ha tillfällig lagring och inte tullager. Det finns skillnader i lagstiftningen mellan tillfällig lagring och tullager. Dessa är:

- Tidsbegränsning på 90 dagar – därefter kan åtgärd krävas av Tullverket.
- Ingen tulldeklARATION, ett antal olika dokument kan användas som deklARATION och det krävs färre uppgifter.
- Fler aktörer kan lämna in deklARATIONEN.
- Inget myndighetsbeslut krävs för upplägg.
- Olika krav för att driva lagret, bland annat tillåts ingen hantering av godset.
- Gods anses vara i tillfällig lagring i samband med presentationen.

Däremot är likheterna mellan tillfällig lagring och tullager följande:

- Bokföringsskyldighet och innehåll i bokföring.
- Förvaring av gods på platser godkända av Tullverket.
- Kontroll och övervakning av Tullverket.
- Varan ska vara ankommen.
- Garanti krävs för lagertillståndet.
- Kraven för den som söker tillstånd för tillfällig lagring.
- Möjligheten att ogiltigförklara en deklARATION.

13 Summering och nästa möte

Sponsor och projektledning tackade för ett bra genomfört möte. Nästa möte blir i Stockholm den 26 mars 2015.

Vid tangenterna

Karolina Lönnqvist Duras och Tord Lindfors

Bilagor

Bilaga 1 – Agenda.

Bilaga 2 – Bildspel referensgruppsmötet.

Bilaga 3 – Frågeställningar (synpunktshantering).

Bilaga 4 – Uppgiftslämnning enligt UCC, uppdaterad version.